

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta

Katedra veřejné ekonomiky

Místní veřejné služby města Vsetín

Local Public Services in the city of Vsetín

Student: Kovářová Jana

Vedoucí bakalářské práce: doc. Ing. Martina Halásková, Ph.D.

Ostrava 2016

VŠB - Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Katedra veřejné ekonomiky

Zadání bakalářské práce

Student: **Jana Kovářová**
Studijní program: B6202 Hospodářská politika a správa
Studijní obor: 6202R055 Veřejná ekonomika a správa
Téma: **Místní veřejné služby města Vsetín**
Local Public Services in the City of Vsetín
Jazyk vypracování: čeština

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
 2. Charakteristika a pojetí veřejných služeb v České republice
 3. Analýza místních veřejných služeb poskytovaných městem Vsetín
 4. Zhodnocení vybraných veřejných služeb zabezpečovaných městem Vsetín
 5. Závěr
- Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce
Seznam příloh
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

DOLEŽELOVÁ, Hana a Dušan HALÁSEK. *Služby v obecném hospodářském zájmu v EU: komparace České republiky a Německa*. Ostrava: VŠB - TU Ostrava, 2011. 143 s. ISBN 978-80-248-2371-3.
HALÁSKOVÁ, Martina. *Veřejná správa a veřejné služby v zemích Evropské unie*. Ostrava: VŠB - TU Ostrava, 2012. 198 s. ISBN 978-80-248-2808-4.
NAHODIL, František. *Veřejná správa a financování veřejného sektoru*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2014. 366 s. ISBN 978-80-7380-536-4.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **doc. Ing. Martina Halásková, Ph.D.**

Datum zadání: 20.11.2015

Datum odevzdání: 06.05.2016

doc. Ing. Petr Tománek, CSc.
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

„Prohlašuji, že jsem celou práci, včetně všech příloh, vypracovala samostatně.“

V Ostravě dne 6. května 2016

.....*Kovářová Jana*.....

(podpis studenta)

Obsah

1	Úvod.....	6
2	Charakteristika a pojetí služeb v České republice.....	8
2.1	Charakteristika, postavení a význam veřejných služeb	8
2.1.1	Vlastnosti a členění služeb	9
2.2	Veřejné služby a vztah s veřejným sektorem	12
2.3	Aktéři ve veřejných službách	14
2.4	Poskytování a zabezpečování veřejných služeb	15
2.5	Financování veřejných služeb	19
2.6	Kvalita ve veřejných službách	20
3	Analýza místních veřejných služeb ve městě Vsetín	24
3.1	Místní služby Městského úřadu Vsetín	24
3.2	Analýza vybraných veřejných služeb poskytovaných městem Vsetín	29
3.2.1	Analýza Masarykovy veřejné knihovny Vsetín	29
3.2.2	Analýza technických služeb města Vsetín	34
3.2.3	Analýza sportovních služeb ve městě Vsetín	42
4	Zhodnocení vybraných veřejných služeb zabezpečovaných městem Vsetín	47
4.1	Zhodnocení legislativního zajištění místních veřejných služeb	47
4.2	Zhodnocení způsobu zabezpečení místních veřejných služeb	49
4.1	Zhodnocení hospodaření vybraných místních veřejných služeb	50
5	Závěr.....	58
	Seznam použité literatury.....	60
	Seznam zkratek	64
	Prohlášení o využití výsledku bakalářské práce	
	Seznam příloh	

1 Úvod

Význam veřejných služeb v posledních letech značně vzrostl, a to především díky standardizaci služeb, která proběhla. Přesná definice veřejných služeb neexistuje, každý autor si vykládá pojem veřejné služby jinak. Obecně lze však veřejné služby charakterizovat jako služby, které jsou poskytovány zejména státem nebo územně samosprávným celkem, a to pro své občany. Veřejné služby by měly sloužit především celé společnosti jako celku, proto jsou z větší části financovány z veřejných zdrojů.

Cílem bakalářské práce je zhodnotit vybrané veřejné služby poskytované městem Vsetín za období 2010-2014. Veřejné služby budou zhodnoceny z hlediska poskytování veřejné služby, hospodaření a legislativního zakotvení služeb. Ke zpracování bakalářské práce byla využita metoda analýzy dokumentů, analýza časové řady a komparativní analýza.

Práce je rozčleněna do pěti kapitol, kdy první kapitolou je úvod a pátou kapitolou závěr. Druhá kapitola této práce se věnuje charakteristice a pojetí služeb v České republice. Kapitola se zabývá vlastnostmi a členěním služeb, veřejnými službami ve vztahu s veřejným sektorem a aktéry ve veřejných službách. Dále je kapitola zaměřena na způsoby poskytování a zabezpečování veřejných služeb, jejich financování a kvalitu.

Třetí kapitola je zaměřena na analýzu veřejných služeb poskytovaných Městským úřadem Vsetín, které jsou zabezpečovány jednotlivými odbory městského úřadu. Dále je zpracována analýza, která se věnuje vybraným veřejným službám, jejichž zabezpečovatelem je město Vsetín. Vybranými službami jsou služby Masarykovy veřejné knihovny Vsetín, technických služeb a služeb v oblasti sportu. Služby jsou analyzovány za pětileté období 2010-2014 a z pohledu tří kritérií, kterými jsou charakteristika a obsahová náplň služby, způsob zabezpečení a financování služby.

Čtvrtá kapitola se zabývá zhodnocením vybraných místních veřejných služeb poskytovaných městem Vsetín. Veřejnými službami vybranými ke zhodnocení jsou knihovnické služby, sportovní služby a z technických služeb jsou vybrány služby veřejného osvětlení a veřejné zeleně za období 2010-2014. Zhodnocení je provedeno na základě kritérií, kterými jsou legislativní zakotvení vybrané veřejné služby, způsob zabezpečení a hospodaření.

Hlavními zdroji literatury při zpracování bakalářské práce byly interní materiály, výroční zprávy analyzovaných organizací, závěrečný účet a výroční zprávy města Vsetín. Byla

použita také odborná literatura z oblasti veřejných služeb a veřejného sektoru. Legislativní prameny, které byly v práci využity, jsou zákon o obcích, zákon o veřejných zakázkách, zákon o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb a zákon o podpoře sportu.

2 Charakteristika a pojetí služeb v České republice

Během svého života se každý z nás setká s využitím veřejných služeb, jelikož jsou všude kolem nás. Objevují se ve všech oblastech našeho života jako je sport, kultura, doprava, sociální služby. Například to, že můžeme navštěvovat základní školu v naší obci, je zásluhou fungování veřejných služeb, které musí pro své občany obec zajistit. V minulosti byl však význam služeb velmi podceňovaný. Vše se ale posunulo dobrým směrem, když došlo k reformě veřejné správy a ke standardizaci veřejných služeb.

2.1 Charakteristika, postavení a význam veřejných služeb

Veřejné služby jsou služby poskytované a financované z **veřejných prostředků**. Tyto služby jsou ve veřejném sektoru vytvářeny zejména za účelem uspokojení potřeb veřejnosti. Z toho vyplývá, že veřejný sektor zabezpečuje veřejné služby, které zajišťují základní péči o zdraví, vnitřní a vnější bezpečnost, vzdělání, zabezpečení svozu odpadu či veřejného osvětlení apod. Veřejný sektor poskytuje zejména takové druhy služeb, které by bylo nevýhodné, nepraktické až nemožné poskytovat na komerční bázi. Avšak jednoznačná definice pro veřejné služby neexistuje, proto si definici těchto veřejných služeb každý autor vysvětluje po svém. Obecně lze vysvětlit veřejné služby jako statky, které neprodukují žádnou hodnotu. Zde je několik autorů, kteří se zabývají veřejnými službami, a jejich definice.

Jedním z autorů je SLAVÍK (2014), který definuje veřejné služby jako služby, jejichž **cílem je sloužit občanům** a také společnosti a proto jsou financovány či spolufinancovány z veřejných prostředků. Jsou to takové služby, které by bylo nevýhodné a nepraktické poskytovat plně na komerční bázi.

Další autor DOLEŽALOVÁ, HALÁSEK (2011) říká, že služba je v zásadě nehmotná a jejím výsledkem není vlastnictví. Produkce služby může, ale nemusí být spojena s hmotným produktem. Z ekonomického hlediska je veřejná služba ekonomickým statkem, jehož spotřebitelem je veřejnost. Potom to tedy znamená, že veřejná služba je veřejným statkem.

Definici veřejných služeb také uvádí ve své knize HALÁSKOVÁ (2012, str. 61) „*Služba je služba vytvořená, organizovaná nebo regulována orgánem veřejné správy k zajištění toho, aby byla služba poskytována způsobem, který lze považovat za nezbytný pro uspokojení společenských potřeb – při respektování principu subsidiarity.*“

Dalším autorem, jehož kniha se věnuje veřejným službám je HALÁSEK (2004, str. 23) který uvádí, že „*veřejnými službami se v ČR rozumí služby vytvořené, organizované nebo*

regulované orgánem veřejné správy k zajištění, aby byla služba poskytována způsobem, který lze považovat za nezbytný pro uspokojení společenských potřeb při respektování principu subsidiarity.“ Veřejné služby zahrnují:

- **Věcné veřejné služby** – jejichž předmětem je poskytování užitku občanům prostřednictvím státu, kraje či obce. Například to jsou služby v oblasti zdravotnictví, kultury, veřejné dopravy nebo školství.
- **Správní veřejné služby** – předmětem správních služeb je například obrana, veřejný pořádek, bezpečnost státu. Tyto činnosti jsou upraveny zákonem.
- **Služby poskytované ve formě finanční podpory** - ty mají formu dotací nebo grantů, které jsou poskytovány jako dotace z programů Evropské unie nebo jako dotace od státu. Jsou ale spíše považovány za prostředek k zabezpečení služeb, než jako služba samotná.

2.1.1 Vlastnosti a členění služeb

Vlastnosti veřejných služeb definuje HALÁSEK (2004) jako služby, které nelze skladovat, pokud existují distribuční kanály, tak jsou krátké. Další vlastností, kterou autor definuje, je, že v sektoru služeb neexistuje masová produkce. Služby nelze zabalit ani nelze poskytovat jejich vzorky.

Další vlastnosti, které uvádí DOLEŽALOVÁ, HALÁSEK (2011) jsou:

- **Nehmotnost** – je nejcharakterističtější vlastností služeb, která nám říká, že žádnou veřejnou službu si nemůžu před koupí prohlédnout, nebo dokonce vyzkoušet. Důsledkem této vlastnosti je obtížné hodnocení konkurenčních služeb.
- **Neoddělitelnost** – znamená, že zákazník se zúčastní na poskytování určité služby, a tedy je neoddělitelnou součástí její produkce. Zákazník a producent služby se musí setkat v místě a v čase tak, aby výhoda, kterou zákazník získává poskytnutím služby, mohla být realizována.
- **Heterogenita** – tato vlastnost nám říká, že způsob poskytnutí jedné a té samé služby se liší dokonce i v jedné firmě. Heterogenita služby je příčinou toho, že zákazník nemusí vždy obdržet totožnou kvalitu služby.
- **Zničitelnost** – to, že jsou služby nehmotné, vede k tomu, že je nelze skladovat, uchovávat, znovu prodávat nebo vracet. Pokud tedy nejsou služby v daném okamžiku využity, jsou ztracené, zničené.

- **Nemožnost vlastnictví** – tato vlastnost služby souvisí s nehmotností a zničitelností. Jelikož při koupi služby nezíská zákazník žádné vlastnictví, kupuje si pouze právo této služby využít.

Podle NAHODILA (2014) je za **veřejné statky a služby** možné považovat jakoukoliv činnost člověka, která uspokojuje lidské potřeby. Veřejné statky jsou ekonomickými statky, jejichž produkci přímo či nepřímo zajišťuje veřejná správa a které jsou užitečné především pro celou společnost. Pro veřejné statky se využívá Samuelsonovy klasifikace, která je charakteristická **rivalitou ve spotřebě**. Rivalitní statek znamená, že jednotka spotřeby nemůže být paralelně spotřebována více spotřebiteli. NAHODIL (2014, str. 17) uvádí že „*u rivalitních statků platí, že zvýšení spotřeby jednotlivce snižuje užitek jiného ekonomického subjektu*“. Nerivalitním statkem pak rozumíme spotřebu jedné jednotky, bez toho aby se snížil užitek jiného subjektu. Další charakteristikou je **nevyloučitelnost ze spotřeby**, kde můžeme určit přesný podíl jednotlivého spotřebitele na celkové spotřebě. Tato vlastnost umožňuje na základě individuální spotřeby stanovit poplatek za užití služby. Právým opakem je potom nedělitelnost služby, kdy nemůžeme určit přesný podíl jednotlivce na spotřebě. Podle ekonomického hlediska můžeme pak statky rozdělit na statky čisté a statky smíšené. Tyto statky ve své knize uvádí PROVAZNÍKOVÁ (2007), a to:

- **čisté veřejné statky** – spotřeba těchto statků je automatická, to znamená, že jsou to statky kolektivní spotřeby. Čisté statky mají charakteristické znaky, mezi které patří to, že nelze jednoznačně určit podíl jednotlivce na spotřebě určitého veřejného statku a zároveň nelze zabránit jednotlivci, aby tento statek spotřeboval. Z toho plyne, že jej nelze vyloučit ze spotřeby. Proto není možné určit výši uživatelského poplatku za tuto službu. Jako příklad může být uvedeno veřejné osvětlení, kdy nemůžeme nikoho vyloučit ze spotřeby, a ani nemůžeme stanovit jeho užitek z tohoto osvětlení. Dalším příkladem může být policie, hasiči, nebo používání parků a veřejných komunikací.
- **smíšené veřejné statky** – jsou také statkem kolektivní spotřeby, ale na rozdíl od čistých veřejných statků u statků smíšených je užitek ze spotřeby individuální. Zde lze určit přesný podíl spotřebitele na čerpání statku, a tedy stanovit poplatek za jeho spotřebu.

Členění služeb definuje mnoho autorů jako je Vašítková, Benčo, Halásek nebo Slavík. Členění podle různých kritérií pomáhá měřit, hodnotit a určit podíl veřejných služeb v ekonomice. Veřejné služby můžeme rozčlenit z několika hledisek na:

- odvětvové,
- tržní a netržní služby,
- služby pro spotřebitele a pro organizace,
- služby z hlediska naléhavosti a intenzity.

Nejjednodušším členěním služeb je členění podle **odvětvové příslušnosti**. Odvětví můžeme rozdělit do tří skupin, které označujeme jako terciální, kvartérní a kvintérní. Typickými terciálními službami jsou restaurace, kadeřnictví a hotely. Do kvartérního odvětví řadíme dopravu, obchod nebo komunikaci. Do posledního, a tedy kvintérního odvětví patří zdravotní, sociální a vzdělávací služby.

Dále můžeme veřejné služby rozlišit na **tržní a netržní**. VAŠTÍKOVÁ (2008, str. 14) rozlišuje služby, „*které lze směnit na trhu za peníze a služby, které v důsledku určitého sociálního a ekonomického prostředí představují výhody, které je nutno rozdělovat pomocí netržních mechanismů. Patří sem veřejné služby, to znamená služby produkováné veřejnou správou, nebo neziskovými organizacemi. Za poskytování služeb se neplatí žádný poplatek, popřípadě platí jenom uživatelé těchto služeb ceny, které jsou dotované z veřejných zdrojů. Pro veřejné služby je charakteristická nemožnost vyloučit nějaké osoby nebo skupiny osob z možnosti tuto službu využívat a jejich spotřeba je nedělitelná. Jako příklad můžeme uvést veřejné osvětlení, místní komunikace apod.*“

K nedělitelným službám podle celostátního měřítka patří státní správa, bezpečnost, obrana, justiční služby atd. Množství některých služeb se jejich spotřebou nemění, ale jejich kvalita se zvyšujícím se množstvím spotřebitelů klesá. V takovém případě dochází k jevu zvanému přehuštění a vláda pak zavádí určité typy poplatků, aby toto přehuštění omezila. Příkladem jsou dálniční známky, vstupenky do divadla, kina.

Zařazení služeb do kategorie tržní a netržní nemusí být vždy jednoznačné. Závisí na ekonomickém, sociálním, technologickém a politickém prostředí. V jednom odvětví mohou vedle sebe existovat stejné typy služeb tržních i netržních (soukromé i veřejné nemocnice, soukromé veřejné školy).

Podle HALÁSKA (2004) lze služby členit na služby pro spotřebitele a služby pro organizace. Toto členění rozlišuje služby, které se poskytují **jednotlivcům nebo domácnostem**. Těmto spotřebitelům, kteří využívají službu pro svůj vlastní užitek, zpravidla neplyne žádná další ekonomická výhoda. Například služba lékaře je službou pro spotřebitele.

Služby pro organizace jsou poskytovány podnikům a dalším organizacím a slouží k vytvoření dalších ekonomických užitků. Mnohé služby jsou však poskytovány jak spotřebitelům, tak organizacím, například dopravní služby, poradenské služby.

Služby z hlediska **naléhavosti a intenzity** definuje BENČO (2011). V této kategorizaci hraje důležitou roli sociální příslušnost spotřebitelů služeb, jejich příjmová úroveň a mnoho dalších faktorů. Na základě toho člení služby na:

- **základní** – kterými rozumíme služby denní spotřeby, jako jsou vzdělávací, zdravotnické, dopravní služby atd.,
- **občasné** – potřeba služby se objevuje v určitých intervalech v závislosti na určitých faktorech. Příkladem jsou služby kultury, sociální služby apod.,
- **příležitostné** – potřeba využít služby vzniká jednorázově, např. při různých příležitostech jako je využití zprostředkovatelské služby, cestovního ruchu či nějaké zábavné služby.

2.2 Veřejné služby a vztah s veřejným sektorem

Veřejný sektor představuje součást systému národního hospodářství, který plní v ekonomickém systému nezastupitelnou úlohu. Jádrem veřejného sektoru je pak veřejná správa, kterou tvoří soustava úřadů s centrální nebo územní působností. Existence veřejného sektoru je podle NAHODILA (2014) vysvětlována tržním selháním. K tržnímu selhání můžeme zařadit zejména **zajištění tvorby veřejných statků**, kdy veřejným statkem rozumíme ekonomický statek, jejichž část, nebo celý statek je financován z veřejných zdrojů. A to z toho důvodu, že ekonomické subjekty by nebyly schopny zabezpečit jejich nabídky v dostatečné kvalitě i množství. Dalším bodem tržního selhání je **existence externalit**. Pod pojmem externality rozumíme efekty, které vznikají ekonomickým subjektům nezávisle na jejich chování. Můžeme rozlišit negativní a pozitivní externality. Negativní externalita vzniká tehdy, jestliže jinému subjektu vznikají dodatečné škody, či náklady, a to činností subjektu druhého. Pozitivní externalita představuje dodatečné navýšení zisků nebo užitků, které ekonomický subjekt sám o sobě nezapříčinil. Toto dodatečné navýšení prospěchu přitom bylo podmíněno činností jiného subjektu, přičemž ovšem nedošlo k jejich vyrovnání. Veřejný sektor se svou činností snaží minimalizovat nebo kompenzovat negativní externality. Dalším důvodem existence veřejného sektoru je **existence neúplných trhů**. Neúplný trh lze charakterizovat jako trh, kde náklady na produkci statků či služeb jsou nižší než cena, za kterou se obchoduje na trhu. Za takových podmínek neexistuje dostatečná nabídka pro

uspokojení poptávky těch, kteří by byli ochotni daný produkt nebo službu za danou cenu nakoupit. Vysvětlením tohoto stavu může být, že soukromé subjekty nechtějí podstupovat riziko, které je s tímto stavem spojeno. V neposlední řadě je důvodem existence veřejného sektoru **nedostatek informací**. Výrobci, kteří nemají dostatečné informace, nemohou kvalitně rozhodnout o nejlepší kombinaci výrobních faktorů, vyrábět ty nejlepší produkty a poskytovat nejlepší služby. Jako další důvod se uvádí monopol. Monopolem se rozumí, že na trhu působí pouze jeden prodávající.

Podle LUKÁŠOVÉ (2009) může občan jako obyvatel určité obce či kraje, v rámci poskytování veřejné služby vystupovat ve vztahu s organizacemi veřejného sektoru v několika rolích. Role občana jako **zákazníka**, který upřednostňuje, aby byly uspokojovány jeho potřeby. Občan se chce podílet na věcech veřejných jako **partner veřejné správy**, což je další z rolí občana ve vztahu k veřejnému sektoru. Aby se však reálně podílel, je třeba, aby byl jako partner vnímán. Z těchto rolí poté vyplývají rozdílná očekávání občanů ve vztahu k veřejným službám. Organizace veřejného sektoru by měli zjišťovat potřeby, ale také očekávání občanů k veřejným službám.

Prostředí veřejného sektoru může vyvolávat dojem, že **konkurence** zde je zbytečná. Tento dojem je však mylný. Konkurence v poskytování veřejných služeb přináší zvyšování efektivnosti a hospodárnosti v poskytování služeb. SLAVÍK (2014) ve své knize uvádí, že konkurence přichází ze strany dodavatelů téže služby nebo substitutů.

Konkurence dodavatelů veřejných služeb může být:

- **Generická** – konkurence v oblasti stejné služby. Stejný druh veřejné služby je zajišťován jinými prostředky. Příkladem může být poskytování základního vzdělání druhého stupně, kdy si uživatel může vybrat mezi základní školou a víceletým gymnáziem. V takovém případě se gymnázium stává konkurentem.
- **Vnitrooborová** – zde je stejný druh veřejné služby zajišťován stejnými prostředky, ale má jiného dodavatele. Například konkurence ve zdravotnictví, kdy je v obci více dentistů a uživatel si může vybrat, kterého navštíví.

Konkurence **substitutů** je často podceňována. Příkladem konkurence substitutů může být hromadná doprava. Kdy substitutem této veřejné služby je doprava vlastním prostředkem, či jízda na kole. K využívání substitutů dochází tehdy, pokud veřejná služba, kterou máme k dispozici, nenaplnuje očekávání uživatelů.

2.3 Aktéři ve veřejných službách

Ve veřejných službách existují subjekty, které se zabývají zabezpečením či poskytováním veřejných služeb. Mezi tyto hlavní aktéry můžeme zařadit garanty, poskytovatele a uživatele veřejných služeb.

a) Garanti veřejných služeb

V rámci poskytování veřejných služeb v České republice, musíme přesně vymezit, kdo je příjemcem veřejné služby a kdo je jejím poskytovatelem. Garantem je subjekt, který zajišťuje dostupnost a rozvoj veřejných služeb. Z toho vyplývá, že garance veřejných služeb spadá pod kompetence příslušným ministerstvům a jednotlivé druhy veřejných služeb jsou potom zajišťovány místními či regionálními orgány veřejné správy. Dalšími zodpovědnými organizacemi mohou být například pojišťovny, a to v oblasti lázeňské péče, církve, nadace a příspěvkové organizace. Na základě smlouvy mohou veřejné služby poskytovat i právní subjekty jak ziskového, tak neziskového charakteru. Garant služby rozhoduje o výběru poskytovatele veřejné služby a také o formě poskytované služby. Jednou z možností výběru poskytovatele je vyhlášení veřejné zakázky. Tento způsob se uplatňuje v případě volby poskytovatele z řad soukromého sektoru.

b) Poskytovatelé veřejných služeb

Veřejné služby patří mezi povinnosti, které by měl stát pro své občany zabezpečit. Stát může delegovat své povinnosti na nižší územně samosprávné celky. HALÁSKOVÁ (2012) uvádí, že poskytovatelem veřejných služeb může být stát, kraj, obec nebo jakákoliv právnická nebo fyzická osoba, která splní podmínky předepsané zákonem. Dále to mohou být organizace, agentury nebo organizační složky ministerstev, krajů, měst nebo obcí. O nejefektivnějším způsobu výběru poskytovatelů a formě poskytování veřejné služby zpravidla rozhoduje garant veřejné služby.

c) Uživatelé veřejných služeb

V obecném pojetí můžeme říct, že uživatelé veřejných služeb jsou občané, které můžeme rozdělit do různých sociálních skupin. Podle HALÁSKOVÉ (2012) tyto sociální skupiny mají své specifické požadavky a potřeby. Tyto požadavky a potřeby jsou porovnávány s možnostmi garanta, a to jak kapacitními, tak finančními možnostmi. Velkou nevýhodou je, že měření a zkoumání skutečných potřeb uživatelů je prováděné pouze u některých druhů veřejných služeb nebo jen na některých úřadech. Právě toto měření je důležitým krokem

k zjištění rovnováhy mezi potřebou a poskytovanou službou, což navazuje na efektivní využívání zdrojů prostřednictvím této rovnováhy.

2.4 Poskytování a zabezpečování veřejných služeb

Veřejné služby mohou kraje a obce poskytovat různými způsoby. OCHRANA (2007) uvádí tři základní formy:

- Veřejné služby poskytuje **samotná obec či kraj**, nebo si pro zajištění poskytování služeb založí subjekt, který bude veřejné služby zajišťovat. Typy jednotlivých organizací můžeme vidět v tab. 2.1,
- Jako druhý způsob zabezpečení můžeme uvést formu **veřejné zakázky**,
- Dalším způsobem je forma **partnerství veřejného a soukromého sektoru (PPP)**.

a) Organizace pro veřejné služby

Obec i kraj může veřejné služby poskytovat samostatně nebo si pro poskytování veřejných služeb zvolit různé organizačně právní formy. Při rozhodování o určité právní formě musí obec brát v úvahu kritéria kvality poskytovaných služeb, náklady na danou službu a taktéž rozpočtové omezení obce nebo kraje. Jednotlivé organizační formy můžeme vidět v tab. 2.1. Nejčastěji využívaný typ organizace při poskytování veřejných služeb je příspěvková organizace, organizační složka obce a obchodní společnost založená obcí na základě zakládací listiny.

Tab. 2.1 Typy organizací a společností k poskytování veřejných služeb

Typ organizace	Zákonná úprava	Vztah k obci	Příklad použití
Organizační složka obce	§ 24-26 z č. 250/2000 Sb.	Zřizuje obec zřizovací listinou. Nemá právní subjektivitu.	Sociální služby Veřejné prospěšné práce
Příspěvková organizace	§ 27-37 z č. 250/2000 Sb.	Zřizuje obec zřizovací listinou.	Mateřské školy Základní školy Technické služby
Obecně prospěšná společnost	Zákon č. 231/2010 Sb.	Zakládá buď sama obec zakladací listinou, nebo smlouvou s jinými subjekty.	Sociální služby Komunitní centrum
Svazek obcí	§ 49-53 z č. 128/2000 Sb. a § 39 z. č. 250/2000 Sb.	Více obcí založí svazek smlouvou a stanovami.	Mikroregion Svaz obcí
Zájmové sdružení právnických osob	Nový občanský zákoník č. 89/2012 Sb.,	Obec je člen zájmového sdružení právnických osob.	Základní škola Agentura
s.r.o nebo a.s	Zákon č. 90/2012 Sb. o obchodních korporacích	Zakládá obec zakladatelskou listinou nebo společenskou smlouvou.	Technické služby Svoz odpadu Správa majetku
Družstvo	Zákon č. 90/2012 Sb. o obchodních korporacích	Obec je členem družstva.	Bytové záležitosti

Zdroj: Vlastní zpracování dle OCHRANA (2007, str. 56)

b) Partnerství veřejného a soukromého sektoru při poskytování veřejných služeb

Princip tzv. PPP je uplatňován v řadě zemí, v naší zemi se ho však nedaří využít v praxi. Podle NAHODILA (2014) se jedná o veřejně-soukromé partnerství, kterým se snaží propojit zkušenosti soukromého a veřejného sektoru při zajišťování veřejných statků a služeb. A dále se snaží zabezpečit vyšší efektivnost při alokaci veřejných zdrojů. Toto partnerství je smluvním ujednáním mezi subjekty veřejného a soukromého sektoru při zajišťování veřejných služeb. Nejedná se pouze o jednu univerzální metodu, existuje zde mnoho forem partnerství, podle konkrétních projektů. Jako výhody tohoto partnerství můžeme uvést rozdělení rizik mezi veřejný a soukromý sektor, specifikaci standardů veřejné služby, přilákání většího počtu zájemců o realizaci projektu. Jak již bylo uvedeno v České republice se prozatím nedaří aplikovat tuto filosofii v praxi, i přes to že má řadu výhod.

c) Poskytování veřejných služeb formou veřejné zakázky

Zadávání veřejných zakázek je důsledkem toho, že moderní stát povětšinou nezajišťuje výrobu zboží nebo dodávky služeb vlastními kapacitami. Právě toto je důvodem, proč stát poptává externí dodavatele, a musí být stanoven systém, jak tento proces bude probíhat. Tento proces se řídí zákonem č. 55/2012 Sb., o veřejných zakázkách. Veřejnou zakázkou se rozumí zakázka realizovaná na základě smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem nebo dodavateli. Předmětem smlouvy se stává úplatné poskytnutí dodávek a služeb. Veřejné zakázky můžeme dělit na tři typy, a to zakázky na dodávky, **na služby**, na stavební práce. Jelikož se práce zabývá právě veřejnými službami, zaměříme se pouze na veřejné zakázky na služby. Zakázkou na veřejnou službu rozumíme zakázku, která není zakázkou na dodávky ani stavební práce. Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve své příloze č. 1 a č. 2 definuje seznam služeb, které patří do veřejných zakázek na služby. V případě veřejné zakázky pak zadavatel musí předem určit, zda se jedná o služby v příloze č. 1 nebo v příloze č. 2.

Zadavatel veřejné zakázky může být veřejný, dotovaný nebo sektorový. Příkladem veřejného zadavatele jsou státní příspěvkové organizace, územní samosprávné celky, příspěvkové organizace. Jak uvádí NAHODIL (2014, str. 219) „**Dotovaným** zadavatelem se může stát právnická nebo fyzická osoba, která zadává veřejnou zakázku hrazenou z více než 50 % z peněžních prostředků z veřejných zdrojů přesahující 200 000 000 Kč.“. **Sektorovým** zadavatelem je osoba vykonávající nějakou z relevantních činností. Kdy relevantní činností podle zákona o veřejných zakázkách rozumíme poskytování a provozování vodovodu, výroba elektřiny, výroba plynu za účelem poskytování služby veřejnosti. Tuto činnost však musí vykonávat na základě zvláštního, či výhradního práva.

Víceúrovňové řízení veřejných služeb ve své knize uvádí LUKÁŠOVÁ (2009), která říká, že poskytování veřejných služeb vychází z předpokladu dělby veřejné moci, kde instituce veřejné správy jsou producentem, garantem a organizátorem veřejných služeb. K tomuto účelu pak mají právně vymezenou působnost a pravomoc. V podmínkách České republiky můžeme rozlišit tři základní úrovně veřejných služeb:

- **Makroúroveň** – pod makroúroveň spadají ústřední orgány veřejné správy, čímž je vláda jako vrcholný orgán výkonné moci a ministerstva či jiné ústřední správní úřady.

- **Mezoúroveň** – představuje zřizovatele organizací poskytujících veřejné služby, tj. kraje a obce. Veřejné služby, které mají nadobecní charakter (přesahující hranice obce), a ty jejichž poskytování by pro obce nebylo smysluplné či by bylo finančně náročné, spadají pod výkon samosprávy krajů. Obce jsou naopak zřizovateli nebo zakladateli organizací poskytující sociální služby, základní či mateřské školy, technické služby, městské knihovny atd. Mezoúroveň řízení působí jako prostředník mezi makroúrovní a mikroúrovní.
- **Mikroúroveň** – „mikroúrovni se rozumí řízení na úrovni jednotlivých organizací veřejného sektoru, které poskytují služby konečnému uživateli. Organizacemi veřejného sektoru, které poskytují služby, jsou organizace územní samosprávy, dekoncentráty ústřední úrovně státní správy a organizace, které instituce veřejné správy zřizují či zakládají k dosahování svých funkcí. Všechny tyto organizace podléhají centrálně legislativně stanoveným rámcům jejich činnosti a management těchto organizací je ve svém rozhodování týkajícím se kvality veřejných služeb determinován také přidělenými veřejnými prostředky. Zřizované organizace plní navíc úkoly stanovené a specifikované zřizovatelem/zakladatelem a jsou svému zřizovateli/zakladateli odpovědné. Respektovat tedy musí nejen řídicí a regulační mechanismy mikroúrovně, ale také mezoúrovně.“ (Lukášová, str. 13)

Veřejné služby jsou podle HALÁSKOVÉ (2012) zabezpečovány na všech úrovních správy. Na **centrální úroveň** můžeme zařadit poštovní služby, dopravu, vzdělávací, zdravotnické a sociální služby atd. Další úrovní je **regionální úroveň**, kde můžeme uvést dodávky vody, středoškolské vzdělávání nebo povinné sociální zabezpečení. Poslední úrovní, na které mohou být služby zabezpečovány, je **úroveň místní**. Na této úrovni obec zajišťuje například městskou dopravu, lůžkové a ambulantní zdravotnické služby, sociální bydlení apod.

Dostatečná kvalita i kvantita veřejných statků, by měla být zajištěna veřejným sektorem, a to prostřednictvím čerpání prostředků z veřejných rozpočtů. Zabezpečení těchto statků ve své knize uvádí, NAHODIL (2014). Podle tohoto autora můžeme zabezpečení řešit několika způsoby, a to organizačními složkami státu, státními příspěvkovými organizacemi, zapsanými spolky, obecně prospěšnými organizacemi, ústavy, nadacemi, nadačními fondy a církevními neziskovými organizacemi. V neposlední řadě může obec pro zajištění veřejných služeb zřídit akciovou společnost či společnost s ručením omezeným.

2.5 Financování veřejných služeb

Financování veřejných služeb probíhá v České republice několika způsoby, podle toho zda jde o financování čistých veřejných statků, nebo statků smíšených. HALÁSEK (2004) definuje první způsob jako získávání prostředků ze **státního rozpočtu**. Tento způsob financování je platný pro veřejné služby, jejichž garantem či poskytovatelem je stát nebo jeho organizační složky. Jako příklad zde můžeme uvést stavbu dálnic nebo veřejnou dopravu. Jako další způsob financování můžeme uvést **nadnárodní rozpočty**, což jsou rozpočty mezinárodních a nadnárodních organizací. Česká republika jako člen Evropské unie může žádat o finanční prostředky z fondů EU. Další formou poskytování finančních prostředků na veřejné služby jsou rozpočty jak vyšších územně **samosprávných celků**, tak nižších územně samosprávných celků. Příkladem je zřizování základních a středních škol v rámci kraje i obce. Dále mohou jednotlivá ministerstva poskytovat dotace na veřejné služby, které spadají pod jejich kompetenci. Například ministerstvo kultury poskytuje dotace na provoz městské knihovny atd.

Jako zdroje financování veřejných služeb slouží **daně, uživatelské poplatky**. Uživatelským poplatkem rozumíme situaci, kdy veřejné služby vyžadují přímou účast uživatele na financování. Příkladem můžou být domovy s pečovatelskou službou, městská hromadná doprava. V případě, že uživatel chce využít této služby, musí za tuto službu zaplatit.

Poplatky ve veřejných službách

Motivem k zabezpečení veřejných statků a služeb není zisk, ale uspokojení potřeby uživatelů. VAŠTÍKOVÁ (2011) říká, že k vyjádření ceny ve veřejných službách se využívá značné množství pojmů. Například platbu za dopravní služby nazýváme dopravné, platbu na soukromé škole můžeme nazvat školným. Vlastnosti veřejným služeb mají přímý vliv na stanovení cen služeb. Konkrétně můžeme říct, že **nehmotnost služeb** nejvíce odlišuje služby od zboží. Služby nelze skladovat, což vede k tomu, že nevznikají žádné náklady na jejich skladování. Mnohé služby vláda provozuje přímo prostřednictvím svých k tomu zřízených organizací, kde je hlavním vlastníkem stát. Je to například Česká pošta, Policie České republiky, ČEZ. Další vlastností, která ovlivňuje cenu, je **neoddělitelnost služeb**. Tato vlastnost nám říká, že dodávka služeb je často spojena s osobou, která služby poskytuje. Náklady, které uživatel zaplatí za přesun k této službě, nebo náklady, které vynaloží poskytovatel, aby službu doručil k zákazníkovi, musíme započítat do ceny služby.

V cenové klasifikaci podle VAŠTÍKOVÁ (2014) rozeznáváme:

- **služby podléhající veřejné regulaci** – příkladem jsou služby komunikační, vzdělávací a zdravotní. Ceny těchto služeb jsou regulovány státem nebo místní samosprávou. Územní samosprávný celek si může určit poplatky za parkování v centrech města, aby ulevil přetíženému centru,
- **služby podléhající samoregulaci,**
- **služby tržní.**

Další definici ceny ve veřejných službách uvádí SLAVÍK (2014) tak, že cena veřejné služby odráží to, kolik je zákazník ochoten za dané služby zaplatit. Jelikož se pohybujeme ve veřejném sektoru, je nutno brát cenu v širším kontextu. Poskytovateli vznikají objektivní náklady z důvodu, že je potřeba vynaložit lidskou práci, materiál, zajistit budovu pro poskytování služeb. Tyto náklady bývají u veřejných služeb zabezpečeny z **veřejných zdrojů**, kdy hovoříme o rozpočtech, příspěvcích nebo datacích, a **platbou od uživatele** ve formě různých poplatků.

Veřejné služby mohou být poskytovány nebo dodávány bezplatně. V některých oblastech veřejných služeb uživatel nemůže za užívání služby platit, nebo v případě, že zpoplatnění služby by bylo kontraproduktivní. Příkladem neplacené služby je základní vzdělání na státních školách. S tímto pojetím však souvisí dojem uživatelů, že služba je zadarmo, což vede k nadužívání veřejných služeb. Z toho důvodu je snaha státu regulovat tyto služby různými uživatelskými poplatky.

2.6 Kvalita ve veřejných službách

Kvalitu ve veřejných službách definuje ve své knize HALÁSKOVÁ (2012, str. 77), kde uvádí, že „*kvalita poskytovaných služeb musí být garantována odpovědným orgánem veřejné správy. Kvalita veřejných služeb je kontrolována a zajišťována tradičními resortními systémy, jako je inspekce a supervize.*“ Konkrétními příklady, kde se tyto přístupy vyskytují, jsou služby ve školství, zdravotnictví a sociální oblasti. Kontroly se zaměřují na odbornost pracovníků a kvalitu poskytovatele.

Kvalitu můžeme hodnotit různými nástroji a metodami. Ve veřejných službách se více prosazují způsoby zajištění a zvyšování kvality užívané v podnikatelské sféře. Příkladem jsou systémy typu CAF, TQM a jiné. Tyto systémy jsou zaměřeny na schopnosti služby uspokojit potřeby uživatele a její konkurenceschopnosti.

VAŠTÍKOVÁ (2014) definuje dvě základní složky kvality, a to kvalitu **funkční a technickou**. Technická kvalita se vztahuje k službám, které mají měřitelné prvky. Tyto prvky získává služba v průběhu své interakce s poskytovatelem. Příkladem je konečný účes od kadeřníka, čistota oděvů z čistírny. Technická kvalita je výsledkem poskytované služby. Zákazníci se však zajímají nejen o technickou kvalitu, ale také o to, jakým způsobem je jim služba poskytována. Funkční kvalitu ovlivňuje prostředí, ve kterém je služba poskytována, a chování poskytovatelů služeb. Vnímání stejné služby je však odlišný u různých zákazníků. Vnímání funkční kvality zákazníkem může záviset na selektivní úvaze, kdy zákazník pozoruje jen věci a fakta, které souvisí s běžnými potřebami. Dále vnímání závisí na selektivním výběru informací a selektivním zapamatováním si informací, které potvrzují všeobecné mínění.

Podle VAŠTÍKOVÉ (2014) uživatel hodnotí kvalitu služeb z pěti pohledů a to:

1. **hmotné prvky** – zde se jedná o technický stav a vzhled zařízení, budov, oblečení. Jde o zpracování hmotného produktu, který je součástí dodávky služby,
2. **spolehlivost** – jaký je užitek z poskytnuté služby a jaká je přesnost výkonu služby,
3. **schopnost reakce** – schopnost reagovat na požadavky uživatelů,
4. **jistota** – jaké má poskytovatel služby schopnosti a znalosti, kvalifikaci či důvěryhodnost,
5. **empatie a pochopení** – aby byla služba kvalitní, je potřeba mít určité vcítění do potřeb a požadavků zákazníků.

Systém TQM je koncepce hodnocení kvality poskytovaných služeb, která je charakteristická pro posledních 20-30 let. Jde o to, že systém chápe kvalitu jako uspokojování očekávání zákazníků. LUKÁŠOVÁ (2009, str. 9) definuje TQM jako „*filozofii managementu, formující zákazníkem řízený a učící se podnik k tomu, aby se dosáhlo plné spokojenosti zákazníků díky neustálému zlepšování účinnosti podnikových procesů.*“

MINISTERSTVO VNITRA ČR (2011, online) uvádí, že **model CAF** je nástrojem pro řízení kvality, který byl zpracován Evropským institutem pro veřejnou správu, jako nástroj pro zvyšování kvality organizací ve veřejné správě. Tento model identifikuje základní slabá místa managementu organizace. Základem je sebehodnocení, které obsahuje devět kritérií. Tyto kritéria se dělí do dvou kategorií:

- Předpoklady organizace – vedení, management lidských zdrojů, strategie a plánování, partnerství a zdroje, procesy,
- Výsledky organizace – vztah k zákazníkům, vztah k pracovníkům, vztah ke společnosti, klíčové výsledky činnosti.

Jako další metoda pro zjišťování kvality veřejných služeb slouží místní **Agenda 21**. MINISTERSTVO VNITRA ČR (2011, online) definuje Agendu 21 jako nástroj pro zlepšování kvality veřejné správy, a také jde o zapojení veřejnosti a budování místního partnerství s cílem podpořit systematický postup k udržitelnému rozvoji. Smyslem této metody je spolupráce s veřejností a místními partnery (školy, firmy). Díky této spolupráci se dbá na kvalitu rozvoje daného místa a zefektivňují se služby, které úřad svým občanům poskytuje. Tato metoda je využitelná na všech úrovních řízení jak ve velkých městech, tak v malých obcích. Agendou 21 lze přehledně měřit a sledovat kvalitu s pomocí sad kritérií kvality. Tyto kritéria jsou rozdělena na 4 základní kategorie, a to A-D, kde každá kategorie představuje určitou kvalitativní úroveň a liší se podle velikosti a typu municipality.

Jednu z dalších metod, **benchmarking**, uvádí ve své knize PROVAZNÍKOVÁ (2015) jako metodu, která umožňuje srovnání v poskytování konkrétních služeb mezi jednotlivými obcemi. „Podstatou metody je analýza a porovnávání procesů pomocí přesně určených výkonnostních ukazatelů za účelem stanovení nejlepších postupů.“ (PROVAZNÍKOVÁ, str. 248, 2015). Cílem je srovnat poskytované služby s jinou organizací a zjistit tak slabé a silné stránky organizace.

U veřejných služeb rozlišujeme kvalitu a **spokojenost zákazníka**. Podle LUKÁŠOVÉ (2009) při definování pojmu spokojenosti zákazníka s veřejnými službami neexistuje žádná přesná definice, obdobně jako u veřejných služeb. V odborné literatuře panují neshody, o tom jaký je vztah a jaká je souvislost mezi kvalitou poskytovaných služeb a spokojeností zákazníka. Většina autorů se však shoduje v tom, že:

- kvalita služby a spokojenost zákazníka jsou **dva odlišné pojmy**. Avšak tyto pojmy mají mezi sebou úzkou souvislost,
- kvalita služby **předchází** spokojenosti zákazníka,
- hodnocení kvality je založeno na poznávacích procesech, na rozdíl od spokojenosti, která je založena na **emocích** zákazníka.

Podle LUKÁŠOVÉ (2009, str. 34) „kvalita služby je nejčastěji vymezována jako rozdíl mezi očekáváním zákazníků týkajícím se služby a jejich vnímání aktuálního výkonu služby. Spokojenost je chápána jako zákazníkuv subjektivní pocit, vznikající jako důsledek rozdílu mezi očekáváním zákazníka a jeho hodnocením kvality služby.“

3 Analýza místních veřejných služeb ve městě Vsetín

Ve třetí kapitole se práce věnuje veřejným službám, které město Vsetín poskytuje prostřednictvím městského úřadu, a také městem Vsetín. Městský úřad zabezpečuje veřejné služby prostřednictvím městských odborů a samotné město při zajišťování veřejných služeb zřizuje příspěvkové organizace, organizační složky, obecně prospěšné společnosti a obchodní korporace. Práce analyzuje tři organizace poskytující veřejné služby pro město Vsetín. Vybranými organizacemi jsou organizace, které zajišťují provoz a údržbu **veřejného osvětlení**, veřejné zeleně, **knihovnické služby** a **služby v oblasti sportu**. Služby budou analyzovány podle tří kritérií, a to podle obsahu služby, financování služby a způsobu zabezpečení veřejné služby. Služby budou analyzovány za období 2010-2014.

Město Vsetín v rámci své pravomoci zřizuje Městskou policii a Terénní sociální práce jako svou organizační složku. Pro zabezpečení základních veřejných služeb město založilo **příspěvkové organizace** jako jsou mateřské, základní školy a veřejnou knihovnu. Dále město zřizuje **obchodní korporace**, jejichž stoprocentním společníkem je město Vsetín. Tyto organizace zabezpečují například sportovní vyžití ve městě Vsetín nebo kulturní činnosti apod. V neposlední řadě město také zřizuje **obecně prospěšné společnosti**, jejichž cílem je většinou sociální činnost. Celkový přehled organizací, které zřizuje město Vsetín je uveden v příloze č. 1 bakalářské práce. Město Vsetín si pro pravidelný a průběžný monitoring vývoje hospodaření zřízených a založených organizací zřídilo v prostředí programu Excel datový soubor, kde byly vytvořeny karty organizací, na kterých jsou evidovány údaje z rozvahy, výsledovky, ukazatele finančního zdraví a zadluženosti, a údaje o hospodaření jednotlivých středisek. Tento monitoring organizací funguje od roku 2013.

3.1 Místní veřejné služby Městského úřadu Vsetín

Městský úřad Vsetín je rozčleněn na odbory, které se dále dělí na jednotlivá oddělení a na jednotlivé úseky. Postavení odboru mají i jiné odborné útvary města s jiným názvem než odbor např. útvar, úřad nebo archiv. Odbory vykonávají přenesenou působnost, ale také působnost v rámci samosprávy.

Samostatná a přenesená působnost vychází ze zákona č. **128/2000 Sb., o obcích Sb.**, ve znění pozdějších předpisů. Zákon definuje, že do samostatné působnosti obce se řadí úkoly a záležitosti, které obec vykonává samostatně a vlastním jménem. Nejčastějšími úkoly v rámci samostatné působnosti jsou uspokojování potřeb občanů a vytváření podmínek pro rozvoj sociální péče. Mezi uspokojování potřeb občanů patří například provoz městské hromadné

dopravy, ochrana zdraví občanů, zřizování jednotek dobrovolných sborů hasičů apod. Přenesenou působnost zákon definuje jako nepřímý výkon státní správy, kdy úkoly na úrovni státní správy jsou delegovány na nižší územně samosprávné celky. Tyto úkoly jsou pro obec povinností, proto obce dostávají příspěvek na plnění úkolů ze státního rozpočtu. Následující tabulka č. 3.1 dokumentuje služby, které Městský úřad Vsetín zabezpečuje v rámci svých odborů, a to jak v přenesené působnosti, tak samostatné působnosti. V tabulce jsou také uvedeny průměrné výdaje jednotlivých odborů na veřejné služby. V příloze č. 2 bakalářské práce, jsou dokumentovány veškeré výdaje za všech pět sledovaných let. Největší průměrné náklady měl odbor finanční v celkové výši 98 milionů a naopak nejnižší výdaje má živnostenský úřad.

Tab. 3.1 Místní veřejné služby Městského úřadu Vsetín zabezpečované v samostatné a přenesené působnosti

Odbor, který službu zajišťuje	Služby v přenesené působnosti	Služby v samostatné působnosti	Průměrné výdaje jednotlivých odborů (v tis. Kč)
Správních agend	Matrika	Právní pomoc odborům	472
	Evidence obyvatel		
	Vydávání občanských a cestovních dokladů	Evidence závazných vyhlášek	
	Registrace motorových vozidel		
Vnitřních věcí	Volební agenda	Provoz informačních a komunikačních technologií	9 018
		Zabezpečení chodu sekretariátu starosty	
		Služby v oblasti spisovny	
Sociálních věcí	Sociálně-právní ochrana dětí	Přidělování městských bytů	88 507
	Sociální práce	Správa Klubu důchodců	
	Veřejný opatrovník	Sociální pohřby	
Životního prostředí	Tvorba životního prostředí	Bezpečnost práce a požární ochrana	47 457
	Ochrana vod a ovzduší		
	Odpadové hospodářství	Jednotky sborů dobrovolných hasičů	
	Ochrana zvířat proti týrání		

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy města Vsetín za rok 2014

Jak vyplývá z tabulky č. 3.1, **odbor správních agend** v přenesené působnosti zajišťuje výkon státní správy na úseku matriky, evidence obyvatelstva, občanských průkazů,

cestovních dokladů a registrace motorových vozidel. Odbor také vydává řidičské oprávnění a průkazy. Dále rozhoduje o poskytnutí jednorázové náhrady ke zmírnění křivd způsobených komunistickým režimem. V samostatné působnosti tento odbor poskytuje právní pomoc jednotlivým odborům Městského úřadu Vsetín, a také zastupuje město v případných soudních řízeních. Další činností je evidence obecně závazných vyhlášek města Vsetín a sbírek zákonů. Odbor také plní úkoly uložené zastupitelstvem a radou města, organizačně a administrativně zajišťuje činnost kontrolního výboru.

Veřejné služby poskytované **odbozem vnitřní správy** dokumentuje tab. 3.1. Odbor vykonává činnosti na úseku informatiky, kde zabezpečuje provoz informačních a komunikačních technologií pro městský úřad. Zajišťuje chod sekretariátu starosty, místostarostů a tajemníka, dále zajišťuje organizační a koordinační činnosti spojené se zasedáním zastupitelstva a rady města. Tento odbor také zabezpečuje služby v oblasti spisovny, podatelny, výpravny a zveřejňování informací na úřední desce MěÚ. Úsek personální zajišťuje personální agendu, vzdělávání zaměstnanců a řeší zaměstnanecké záležitosti. Dalším okruhem, kterým se odbor zabývá, je úsek volebních agend, který zajišťuje plnění výkonu působnosti jako obecní úřad a pověřený úřad při realizaci voleb a místního referenda. Také vykonává kontrolu hospodaření s finančními a hmotnými prostředky a plnění povinností vyplývajících z právních předpisů. Posledním oddělením, které spadá pod činnost odboru vnitřních věcí, je oddělení právní. Oddělení má za úkol zastupovat město Vsetín v soudních, správních a jiných řízeních. Poskytuje právní poradenství vedení města, tvoří právní stanoviska a podklady ve všech oblastech činnosti města. Vytváří obecně závazné vyhlášky a vnitřní předpisy města.

Odbor sociálních věcí vykonává činnosti v přenesené, ale i v samostatné působnosti. V přenesené působnosti, podle tab. 3.1, plní odbor povinnosti a služby v oblasti sociálně-právní ochrany dětí. K dalším úkonům patří výkon sociální práce k vyřešení nepříznivých sociálních situací a k sociálnímu začleňování osob. Dále plní úkoly napomáhající k výkonu práv příslušníků romské komunity a jejich integraci do společnosti. Odbor vykonává funkci veřejného opatrovníka osobám s omezenou způsobilostí k právním úkonům a rozhoduje o dávkách důchodového pojištění pro zvláštní příjemce. V samostatné působnosti město zajišťuje přidělování městských bytů, včetně bytů v domech zvláštního určení, spravuje činnost Klubu důchodců. Podle zákona o pohřebnictví zajišťuje službu tzv. sociálních pohřbů.

V přenesené působnosti **odbor životního prostředí** zabezpečuje úkoly v oblasti ochrany a tvorby životního prostředí, ochrany přírody a krajiny, ochrany vod, ovzduší, zemědělství, odpadového hospodářství, ochrany zvířat proti týrání atd. Dále zajišťuje činnost v rámci samostatné působnosti v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany, JSDH (jednotky sborů dobrovolných hasičů).

Útvar interního auditu zajišťuje kontrolu nad tím, aby byly dodržovány právní předpisy, přijatá opatření a stanovené postupy. Dalším úkolem je kontrolovat zda zavedený vnitřní kontrolní systém města, je dostatečně účinný, zda reaguje včas na změny ekonomických, právních a provozních podmínek. Dále útvar zajišťuje evidenci a vyřízení stížností na postup Městského úřadu Vsetín, a to jak v samostatné, tak přenesené působnosti.

V následující tabulce č. 3.2 jsou uvedeny služby Městského úřadu Vsetín, které poskytují jednotlivé odbory, a to v rámci přenesené působnosti města Vsetín. Město Vsetín je obec s rozšířenou působností, a tak některé služby vykonává i pro 32 okolních obcí, které spadají pod její působnost.

Tab. 3.2 Místní veřejné služby Městského úřadu Vsetín v přenesené působnosti

Odbor, který službu zajišťuje	Služby v přenesené působnosti	Průměrné výdaje jednotlivých odborů (v tis. Kč)
Územního plánování, stavebního úřadu a dopravy	Orgán státní památkové péče	15 884
	Správa silnic II. a III. třídy	
	Dopravní úřad pro městskou autobusovou dopravu a taxislužbu	
Živnostenský úřad	Centrální registrační místo	1
	Spotřebitelský ombudsman	

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy města Vsetín 2014

Odbor územního plánování, stavebního řádu a dopravy plní funkci obecního stavebního úřadu v rozsahu správního obvodu obce s obecním stavebním úřadem Vsetín. V tab. 3.2 můžeme vidět, že v rámci své přenesené působnosti je odbor orgánem státní památkové péče. Odbor zastává funkci silničního správního úřadu ve věcech silnic II. a III. třídy ve správním obvodu obce a ve věcech místních a veřejně přístupných účelových komunikací pro město Vsetín. Dále odbor zajišťuje výkon státní správy jako dopravní úřad pro městskou autobusovou dopravu a taxislužbu.

Obecní živnostenský úřad zabezpečuje výkon státní správy na úseku živnostenského podnikání na území města Vsetín a pro obce, které spadají do působnosti obce. Oddělení

registrace živností vykonává službu centrálního registračního místa, kde klient může učinit oznámení vůči dalším správním úřadům. Oddělení kontrolně-správní je zapojeno do systému spotřebitelského ombudsmana. Na tento systém se můžou obrátit občané, kteří se ocitli v problémech v souvislosti s jejich účastí na prodejní předváděcí akci.

Tabulka 3.3 dokumentuje služby Městského úřadu v rámci samostatné činnosti města Vsetín. Odbory, které zajišťují pouze služby v samostatné působnosti, jsou finanční odbor, odbor školství a kultury a odbor správy majetku, investic a strategického rozvoje.

Tab. 3.3 Místní veřejné služby Městského úřadu Vsetín v samostatné působnosti

Odbor, který službu zajišťuje	Služby v samostatné působnosti	Průměrné výdaje jednotlivých odborů (v tis. Kč)
Finanční odbor	Správa městského rozpočtu	98 718
	Správa místních poplatků	
Školství a kultury	Oprava a údržba budov mateřských a základních škol	126 781
Správy majetku, investic a strategického rozvoje	Nákup majetku a služeb pro potřeby města	32 812

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy města Vsetín 2014

Činnost **finančního odboru** se vztahuje na správu městského rozpočtu a finančních fondů, a tedy zabezpečuje finanční toky na veřejné služby. Dále zajišťuje financování města, a také jeho organizací a organizačních složek. Vede komplexní účetnictví a evidenci městského majetku, zajišťuje agendu půjček z prostředků fondu rozvoje bydlení, vykonává pokladní služby a daňovou agendu. Finanční odbor je také správcem místních poplatků.

Odbor školství a kultury vykonává státní správu v oblasti školství, mládeže, tělovýchovy a sportu. V samostatné působnosti zabezpečuje služby na úseku školství, kultury, sportu, cestovního ruchu a zahraničních kontaktů. Dle tab. 3.3 odbor také zajišťuje opravu a údržbu budov, které jsou ve správě odboru a ve správě příspěvkových organizací. Město Vsetín je zřizovatel 9 mateřských, 5 základních škol a školského zařízení ALCEDO – středisko volného času Vsetín. Na úseku kultury město zabezpečuje veřejnou knihovnu, jejímž zřizovatelem je město Vsetín, a také Dům kultury. Město zřídilo společnost s ručením omezeným Vsetínskou sportovní s.r.o, která poskytuje služby v oblasti sportu. Dále spolupracuje s nestátními neziskovými organizacemi, které se zabývají činností v oblasti tělovýchovy a sportu.

Činností **odboru správy majetku, investic a strategického rozvoje** je příprava a realizace investičních a neinvestičních akcí města Vsetín. Odbor také zajišťuje strategické plánování města, zároveň se podílí na zpracování a aktualizaci rozvojových koncepcí. Spolupracuje s ministerstvem a krajem při realizaci strategie regionálního rozvoje. Také zabezpečuje program obnovy venkova. Odbor spravuje movitý majetek a zajišťuje nákup majetku a služeb k zajištění vnitřního chodu majetku. Tyto činnosti vykonává odbor v samostatné působnosti obce.

3.2 Analýza vybraných veřejných služeb poskytovaných městem Vsetín

Analýza vybraných veřejných služeb poskytovaných městem Vsetín, za období 2010-2014, je zaměřena na tři organizace zřizované městem Vsetín. Jedná se o:

- příspěvkovou organizaci Masarykova městská knihovna Vsetín,
- příspěvkovou organizaci Technické služby města Vsetín,
- společnost s ručením omezeným Vsetínská sportovní.

Služby jsou analyzovány podle tří kritérií, a to **charakteristika a obsahová náplň služby, financování služby a způsob zabezpečení**. Data a informace byly získány z interních materiálů uvedených společností, a také z interních materiálů města Vsetín.

3.2.1 Analýza Masarykovy veřejné knihovny Vsetín

Knihovna v roce 2014 získala titul „Knihovna roku 2014“. Knihovna je veřejnou knihovnou s univerzálním knihovním fondem a regionálním centrem knihovnických, bibliografických a informačních služeb pro síť veřejných knihoven okresu Vsetín.

a) Způsob zabezpečení knihovnických služeb

Podle knihovního zákona může obec zřídit knihovnu prostřednictvím příspěvkové organizace nebo organizační složky obce. Město Vsetín si pro poskytování veřejných knihovnických služeb zvolilo příspěvkovou organizaci **Masarykova veřejná knihovna Vsetín**, dále jen MVK. Garantem této služby je město Vsetín, které je povinno zabezpečit tuto službu pro své občany. Knihovnické služby jsou statkem smíšeným, a tak si občan musí za využití určitých služeb zaplatit.

b) Charakteristika a obsahová náplň Masarykovy veřejné knihovny Vsetín

Knihovna poskytuje odbornou pomoc 79 knihovnám v okrese Vsetín. Tuto pomoc poskytuje pomocí střediska regionálních knihovnických služeb. Základní myšlenkou a cílem regionálních funkcí je zajistit srovnatelnou úroveň v poskytování knihovnických a informačních služeb pro občany v okrese Vsetín. MVK vykonává tuto funkci na základě písemné smlouvy s krajskou knihovnou Františka Bartoše ve Zlíně a krajským úřadem. V okrese Vsetín je touto funkcí pověřeno právě 5 knihoven. Práce, která je vykonávána je placena čtvrtletně, a to na základě faktury, kterou vystavuje provozovatel knihovny. Pro základní knihovny jsou zajišťovány tyto služby: poradenská a konzultační činnost, vzdělávání knihovníků, pořádání seminářů a porad, tvorba, distribuce a oběh výměnných fondů, pomoc při revizi a aktualizaci knihovních fondů, zpracování statistiky o činnosti základních knihoven, pomoc při akvizici, zpracování a distribuci knihovních fondů, pořízených z prostředků obcí, základní servis informačních a komunikačních technologií, další nezbytné činnosti napomáhající rozvoji knihoven a veřejných knihovnických a informačních služeb.

V rámci knihovny můžete navštívit **centrální půjčovnu**, kde si občané můžou kromě knih vypůjčit i deštníky, brýle, elektrické čtečky, tématické kufříky a společenské hry. Součástí knihovny je K-klub, který zahrnuje služby čítárny, komiksového klubu, hudebního oddělení a zvukové knihovny pro nevidomé. Další službu, kterou mohou občané využívat je studovna a regionální oddělení, v tomto oddělení jsou čtenářům knihy poskytnuty pouze prezenčně, dále studovna poskytuje rešeršní službu. Součástí MVK jsou 3 dětské knihovny, kde je během roku pořádána řada projektů a programů nejen pro děti. Součástí knihovny je i společenský sál, který je využíván pro řadu kulturních i vzdělávacích akcí pro veřejnost, školy i knihovníky, pořádané knihovnou a různými organizacemi. V rámci své působnosti knihovna poskytuje donáškovou službu, kdy donáší knihy do domova důchodců či vsetínské nemocnice.

Tab. 3.4 Počet čtenářů, návštěvníků a výpůjček za rok 2010-2014

	2010	2011	2012	2013	2014
Počet čtenářů	6 348	6 355	6 285	6 561	6 919
Počet návštěvníků	147 880	155 293	158 125	162 868	128 764
Počet výpůjček	411 852	418 764	421 808	393 823	382 059

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy veřejné knihovny Vsetín, 2010-2014

Z tab. 3.4 můžeme vyčíst počet čtenářů knihovny, počet návštěvníků knihovny a počet výpůjček za roky 2010 až 2014. Počtem čtenářů se rozumí počet uživatelů, kterým byl vydán čtenářský průkaz. Počet návštěvníků je počet neregistrovaných členů, kteří mohou využívat prezenčních služeb knihovny. Dále z tab. 3.4 můžeme vyčíst, že počet čtenářů neustále roste, kromě roku 2012, kdy knihovna realizovala přestěhování dětské knihovny z jedné části města do centrálního místa v centru. Dále můžeme říct, že počet výpůjček má naopak klesající tendenci, která je způsobena tím, že většinou mladí lidé už si nepůjčují knihy v tištěné podobě, ale zaměřují se na elektronické knihy. Tomu se přizpůsobila i knihovna, kde je možnost půjčení čteček elektronických knih či audioknih.

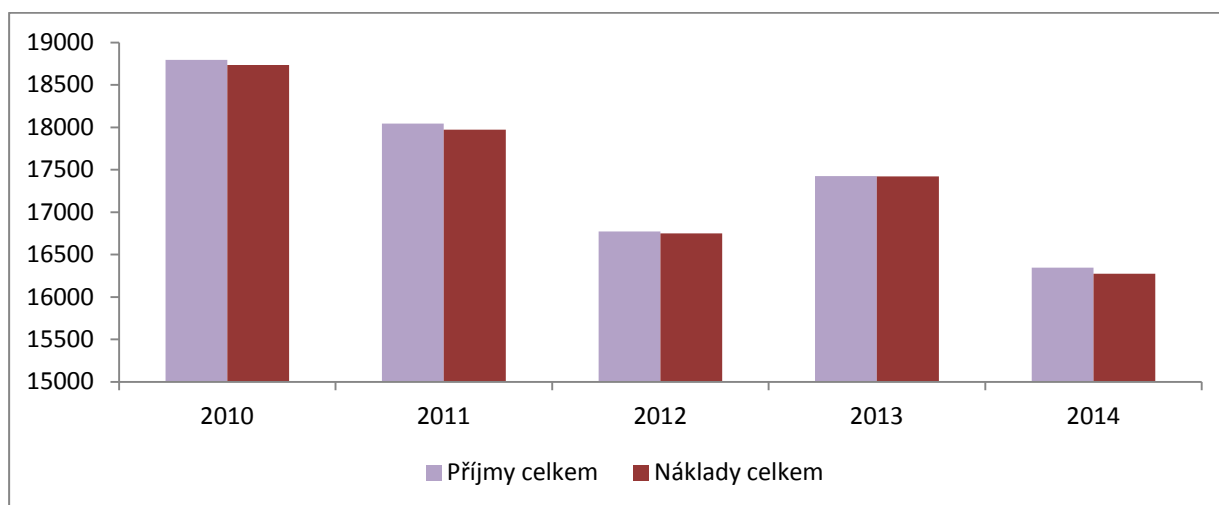
Město Vsetín je poměrně veliké město, které má okolo 27 tisíc obyvatel a tomu by měla odpovídat také otevírací doba knihovny. Ta je otevřena od pondělí do soboty, a to v rámci osmi hodin denně, kromě středy a soboty. Ve středu je knihovna přístupná až na deset hodin a v sobotu naopak jenom na 3 hodiny.

Ke službám knihovny patří také služby **turistického informačního centra**, dále jen TIC. Zde jsou návštěvníkům poskytnuty informace o městě či regionu z oblasti turistické, občanské i obecné, a to formou ústní, telefonickou, prostřednictvím e-mailu nebo formou písemnou. Turistům jsou půjčována kola i trekingové hole. V TIC si také můžete zakoupit vstupenky na kulturní nebo sportovní akce konané ve Vsetíně, v celé ČR i ve světě. Část činnosti TIC tvoří knihovnická činnost, kdy se jedná o půjčování denního tisku, vracení knih, prodloužení výpůjční doby, vyhledání informací o konkrétním titulu, tisk, kopírování, případné placení upomínek a provedení jednorázové registrace.

c) Financování Masarykovy veřejné knihovny Vsetín

Knihovna, jakožto instituce poskytující veřejné služby, využívá pro svou činnost prostředků z rozpočtů města a kraje. Knihovna může mít také své vlastní příjmy, které jí náleží za poskytování smíšených veřejných statků a služeb. Jako příspěvková organizace může mít vedle hlavní činnosti, také činnost doplňkovou. Hospodářský výsledek ve všech pěti analyzovaných letech byl kladný, avšak hlavní činnost dosahovala ztráty, kterou vyrovnala činnost doplňková. Doplňkovou činností se pro potřeby knihovny rozumí pronájem společenských prostor. Následující graf č. 3.1 ukazuje celkové příjmy a výdaje Masarykovy veřejné knihovny Vsetín.

Graf 3.1 Celkové příjmy a výdaje Masarykovy veřejné knihovny Vsetín za období 2010-2014 (v tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy veřejné knihovny Vsetín, 2010-2014

Dle grafu č. 3.1 můžeme vidět, že hospodaření knihovny je každoročně téměř vyrovnané. Každý sledovaný rok přesahují výnosy nad náklady. V roce 2012 graf ukazuje pokles jak příjmů, tak výdajů, což je způsobeno přestěhováním jedné z poboček knihovny do centrálního místa, čímž knihovna ušetřila na provozních nákladech, ale také přišla o příjmy z registrací v této pobočce. V roce 2014 knihovna obdržela nejmenší objem prostředků ve formě grantů, což vedlo ke snížení celkových příjmů knihovny. Příjmy knihovny se skládají z největší části z dotací a z vlastních příjmů. Náklady knihovny tvoří osobní náklady, náklady na materiál a energie, a také náklady na ostatní služby a odpisy.

Tab. 3.5 Dotace a příspěvky pro Masarykovu veřejnou knihovnu Vsetín 2010-2014 (v tis. Kč)

Příjmy	2010	2011	2012	2013	2014
- dotace od Městského úřadu Vsetín	12 847	12 752	11 714	11 760	12 199
- příspěvek Úřadu práce	0	0	0	0	155
- dotace od kraje na RF	2 359	2 284	2 256	2 256	2 250
- granty, projekty	2 440	1 721	1 572	1 928	534
provozní dotace celkem	17 646	16 757	15 542	15 944	15 138
Podíl dotací k celkovým příjmům knihovny (v %)	93,9	92,9	92,7	91,5	92,6

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy veřejné knihovny Vsetín, 2010-2014

Výše uvedená tabulka č. 3.5 dokumentuje skladbu příjmů, které knihovna dostává z rozpočtu jejího zřizovatele či jiných subjektů. Největší příjmy knihovny tvoří provozní dotace od města Vsetín v průměru 15 mil. Kč ročně. Jak je vidět v tab. 3.5, knihovně byly poskytnuty dotace na provoz z rozpočtu kraje, a to průměrně 2 mil. za rok. V roce 2014 knihovna dostala mimořádný příspěvek od úřadu práce. Celkově dotace tvoří 93 % všech příjmů knihovny. Knihovně jsou poskytovány také granty a různé příspěvky na projekty. Největší příspěvek ve formě grantů dostala knihovna v roce 2010 a 2011 od Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky. Další velký grant se uskutečnil v letech 2012 a 2013, a to od ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.

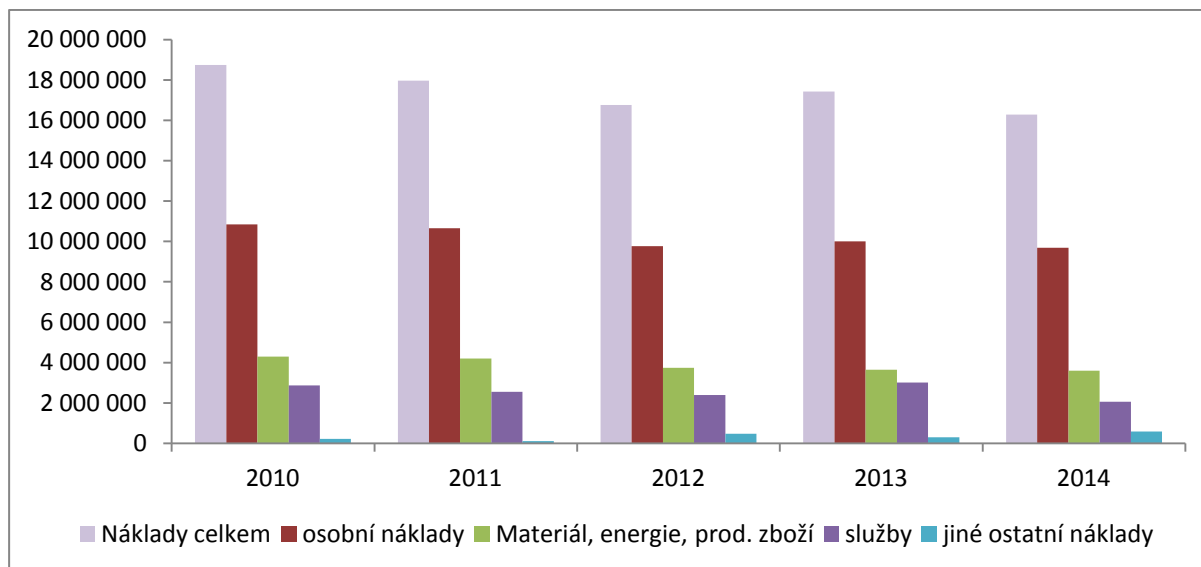
Tab. 3.6 Příjmy Masarykovy knihovny Vsetín z vlastní činnosti za období 2010-2014 (v tis. Kč)

Příjmy	2010	2011	2012	2013	2014
Tržby z vlastní činnosti	911 183	962 345	910 170	940 182	1 045 595
Z toho:					
- zápisné	467 855	462 539	407 142	398 700	413 650
- upomínky, ztráty	120 354	117 086	183 248	120 812	152 193
- kopírování, internet	41 882	46 914	34 675	33 775	44 731
- prodej IC	126 886	167 670	144 200	197 451	206 420
- kurzy pro veřejnost	6 300	42 120	14 460	15 679	64 175
- jednorázová registrace	0	1 260	0	0	0
- ostatní	147 906	124 756	126 445	173 765	164 426
zúčtování fondů + ostatní výnosy	150 298	154 866	272 045	485 003	48 353
hospodářská činnost	86 260	169 010	46 690	57 061	113 944
úroky	357	370	226	63	41
Vlastní činnost - celkem	1 148 098	1 286 591	1 229 131	1 482 310	1 207 934
Podíl vlastních příjmů na celkových příjmech knihovny (v %)	6,1	7,1	7,3	8,5	7,4

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy veřejné knihovny Vsetín, 2010-2014

Knihovna má i své vlastní příjmy, které můžeme vidět v tab. 3.6. Největší položkou plynoucí do rozpočtu je poplatek za využití knihovny. Poplatek činí 120 korun za dospělého a 60 korun za dítě do 15 let věku. Dalším příjmem je například poplatek za využití internetu, kopírovací služby nebo kurzy pro veřejnost. Pod položkou hospodářská činnost najdeme činnost doplňkovou, kterou je pronajímání společenských prostor soukromým subjektům. Vlastní příjmy knihovny tvoří průměrně 7 % na celkových příjmech.

Graf 3.2 Náklady Masarykovy veřejné knihovny Vsetín za období 2010-2014 (v Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy veřejné knihovny Vsetín 2010-2014

Knihovna má i své náklady, jejichž největší část tvoří osobní náklady. Mezi které řadíme mzdové náklady a zákonné odvody, kdy částka osobních nákladů tvoří více než polovinu celkových nákladů. Knihovna průměrně během pěti sledovaných let zaměstnávala 27 pracovníků na trvalý pracovní poměr a 5 praktikantů. Další, avšak o něco menší položkou nákladů jsou náklady na energie a materiál, tyto náklady tvoří 23 % z celkových nákladů.

3.2.2 Analýza technických služeb města Vsetín

Technické služby v rámci poskytování služeb občanům, během pěti analyzovaných let změnily poskytovatele. Část veřejných služeb byla ponechána předchozímu poskytovateli a pro poskytování zbylých služeb byla zřízena nová příspěvková organizace.

a) Způsob zabezpečení technických služeb

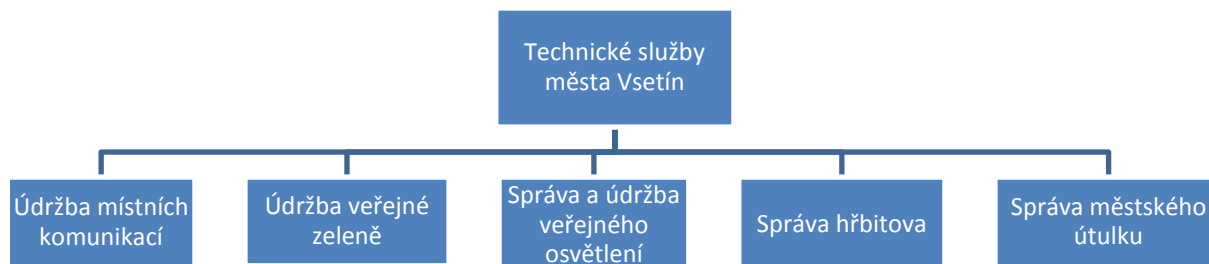
Obec si pro uspokojení základních služeb pro občany může zřídit technické služby. Tyto služby mohou poskytovat formou příspěvkové organizace nebo obchodní společnosti. Technické služby z větší části zabezpečují čisté veřejné statky a služby. Město Vsetín je garantem při poskytování technických služeb. Poskytovatelem se v roce 2002 stala společnost s ručením omezeným **Technické služby Vsetín, s.r.o.**, a to pro potřeby údržby městského majetku a zařízení. Organizaci se však nedařilo zajistit alespoň vyrovnaný rozpočet, a tak se zastupitelstvo města Vsetín v roce 2012 rozhodlo pro reorganizaci společnosti. Výsledkem reorganizace je změna poskytovatele některých služeb, jejichž poskytování bylo převedeno pod příspěvkovou organizaci **Technické služby města Vsetín**.

b) Charakteristika a obsahová náplň technických služeb města Vsetín

Technické služby Vsetín s.r.o., vykonávaly tyto činnosti: provozování a údržba veřejného osvětlení, svoz domovního a komunálního odpadu včetně jeho skládkování, výstavba a letní i zimní údržba místních komunikací, výsadba a údržba městské zeleně, budování a údržba městského mobiliáře, hřišť a sportovišť, provozování městských lázní a koupališť. Technické služby s.r.o. však nebyly zrušeny, ale hlavní činností se stalo nakládání s odpady, tj. sběr a svoz směsného komunálního odpadu, sběr a svoz vytríděných složek odpadů, provoz Logistického centra odpadů Vsetín a poskytování dalších služeb, které umožňuje zařízení a technika, které má společnost ve vlastnictví.

Jak již bylo uvedeno této organizaci se nedařilo zajistit alespoň vyrovnaný rozpočet, a tak město Vsetín vytvořilo novou příspěvkovou organizaci s názvem **Technické služby města Vsetín**. Na základě schématu č. 3.1, na tuto příspěvkovou organizaci byly převedeny činnosti v oblasti veřejného osvětlení, údržbu místních komunikací, čištění místních komunikací, zimní údržbu a další služby zajišťované pro město Vsetín na základě uzavřených smluv.

Schéma č. 3.1 Obsahové zaměření Technických služeb města Vsetín, p.o



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Technických služeb města Vsetín 2014

1) Údržba místních komunikací

Úkolem údržby místních komunikací jsou dodávky na správu a údržbu městského majetku. V rámci této činnosti organizace vykonávala pro město Vsetín, tyto činnosti:

- odstraňování havarijních závad na místních komunikacích na území Vsetína, a také prohlídky mostních konstrukcí za účasti autorizované osoby,
- provádí pravidelné strojní blokové čištění komunikací,
- kropení komunikací v letním období,
- prohlídky, revize a opravy dešťové kanalizace,
- čištění kašny a vodních ploch, údržba jejich provozních zařízení a technologií a pravidelné čištění a dopuštění,
- opravy místních komunikací, opravy výtluků, částečné rekonstrukce, opravy živičných povrchů komunikací, opravy a částečné rekonstrukce chodníků,
- Údržba dopravního značení a ostatního příslušenství místních komunikací, kde patří například úprava zeleně kolem dopravního značení obnova vodorovného značení především přechody a parkovací plochy,
- oprava autobusových čekáren, osazování odpadovými nádobami, úprava zeleně kolem zastávek a předlažby,
- čištění příkopů a krajnic,
- provádí zimní údržbu místních komunikací, jako je prohrnování a posyp místních komunikací, odvoz sněhu z centra města, správa a údržba parkovišť,
- údržba mobiliáře, údržba dětských hřišť.

Tab. 3.7 Běžné výdaje města Vsetín na správu místních komunikací 2010-2014 (v tis. Kč)

Výdaje na služby	2010	2011	2012	2013	2014
Silnice	18 407	17 748	24 355	5 237	3 095
Ostatní záležitosti pozemních komunikací	2 695	2 088	3 190	527	324
Provoz veřejné silniční dopravy	15 243	15 529	15 511	15 488	15 880
Bezpečnost silničního provozu	15	50	20	20	20

Zdroj: Vlastní zpracování dle závěrečných účtů města Vsetín, 2010-2014

V tabulce 3.7 můžeme vidět běžné výdaje města Vsetín na správu místních komunikací. Největší položkou je údržba silnic, na které město vynakládá okolo 20 milionů ročně, naopak nejmenší výdaj je vynakládán na bezpečnost na silnicích. U výdajů na správu silnic a ostatních záležitostí pozemních komunikací můžeme vidět, že od roku 2013 tyto výdaje abnormálně klesly. Tento stav je způsoben převodem poskytovaných služeb pod nově zřízenou příspěvkovou organizací.

2) Údržba veřejné zeleně

Další službou, kterou zajišťují technické služby je provoz údržby veřejné zeleně. Hlavní činností provozu je údržba zeleně na pozemních komunikacích ve vlastnictví města Vsetín. V rámci této služby organizace provádí tyto činnosti:

- sečení travnatých ploch, ošetření trávníků včetně hrabání a odvozu posečené trávy,
- výhraby listí,
- sečení pravidelně neudržovaných ploch,
- řez a tvarování dřevin, odstranění větví, náletových a nevhodných dřevin a jejich následní ošetření po řezu,
- odstraňování výmladků na kmenech stromů, kácení stromů,
- štěpkování dřevní hmoty,
- výsadba dřevin a jejich následná údržba,
- zakulování vysázených stromů, opravy kůlů a úvazků na mladých stromech,
- instalace a výměny chrániček na kmenech mladých stromků,

- výsadba a celosezónní ošetřování letniček,
- ošetření dřevin a rostlin odplevelením s nakypřením půdy,
- zakurování výsadeb,
- úprava a zmlazování živých plotů,
- zálivka a hnojení rostlin,
- terénní úpravy před výsevem trávníku,
- výsev trávníku včetně následné údržby,
- terénní úpravy poškozených travnatých ploch.

Z výročních zpráv Technických služeb města Vsetín vyplývá, že sečení trávy probíhá 4x ročně v jednotlivých lokalitách města a 6x ročně v centru města. Ostatní travnaté městské plochy, které nejsou pravidelně udržované, jsou sečeny 2x ročně. Stříhání živých plotů je prováděné 1-2x ročně. Na podzim a na jaře probíhá výhrab spadaného listí, a také jsou odklizeny odpadky a jiné překážky, které brání prvnímu jarnímu sečení. Na jaře jsou také vysázeny letničky do nádob a záhonů umístěných po městě. V letních měsících jsou pak prováděny úpravy těchto záhonů, jejich pletí, zálivka a hnojení. Využit služeb v oblasti údržby zeleně mohou také občané a firmy. Provoz se kromě výše uvedených služeb zabývá také doplňkovými službami, kterými jsou například vysávání psích exkrementů, stěhovací práce, úklid veřejných prostranství a autobusových zastávek, svoz vánočních stromků.

Tab. 3.8 Běžné výdaje města Vsetín na provoz údržby veřejné zeleně 2010-2014 (v tis. Kč)

Výdaje na služby	2010	2011	2012	2013	2014
Vzhled obcí a veřejná zeleň	14 942	16 711	15 969	0	0

Zdroj: Vlastní zpracování dle závěrečných účtů města Vsetín, 2010-2014

Město Vsetín vynakládalo na vzhled města a veřejnou zeleň průměrně 15 milionů korun, avšak jen do roku 2012. Jak můžeme vidět v tab. 3.8 od roku 2013 již město nevynakládalo žádné běžné výdaje, což je důsledkem změny poskytovatele, kdy služba přešla pod příspěvkovou organizaci, která je plně financována z rozpočtu města Vsetín.

3) Správa a údržba veřejného osvětlení

Další službu, kterou Technické služby města Vsetín poskytují, je **správa a údržba veřejného osvětlení**. Hlavní činností jsou opravy a údržba veřejného osvětlení města,

zajištění provozu a opravy světelné křižovatky, signalizace přechodů pro chodce a údržba a oprava parkovacích automatů. V rámci údržby veřejného osvětlení společnost provádí výměnu poškozených stožárů, zastaralých svítidel za nová úsporná. Další činností je odstraňování poruch na kabelech, údržba elektrického zařízení objektů a plynových kotlen v areálu technických služeb. Činnosti můžeme rozdělit na správu a činnosti v oblasti údržby.

Správa:

- vedení a udržování mapové evidence, dokumentace a věcného pasportu spravovaných a udržovaných zařízení,
- vydávání závazných stanovisek účastníka podzemních a nadzemních zařízení veřejného osvětlení,
- posuzování projektových dokumentací nových staveb,
- zabezpečování ochrany sítě veřejného osvětlení, kabelů a provádění kontrol cizích investorů při jejich dotčení a přebírání oprav prováděných jinými organizacemi,
- vedení evidence měřících míst a měření spotřeby elektrické energie veřejného osvětlení,
- vedení průběžné kontrolovatelné evidence spotřebovaného materiálu a jednotlivých zásahů ve vztahu k jednotlivým místům veřejného osvětlení,
- na základě výzvy Města provádí za účasti jeho zástupce kontroly svítivosti,
- registrování poruch a závad na zařízení veřejného osvětlení a zajištění jejich odstranění.

Údržba:

- provádění průběžné a pravidelné kontroly technického stavu sítí veřejného osvětlení a provádění jejich pravidelné údržby,
- udržování veřejného osvětlení do max. nesvítivosti 4% všech světelných bodů,
- zajišťuje revize elektrického zařízení veřejného osvětlení,
- provádění preventivních údržbových prací,
- provádění výměny vadných světelných zdrojů,
- odstraňování následků škod na majetku veřejného osvětlení po dopravních nehodách, nebo projevech vandalismu,
- zajišťování provozu a kontrol parkovacích automatů,
- zajišťování montáže a oprav vánočního osvětlení,

- výpomoc s vysokozdvížnou plošinou při ořezech stromů ve městech, montáže reklamních tabulí a různé asistenční služby při pořádání různých společenských a kulturních akcí Města,
- připojování k stávající síti veřejného osvětlení nových objektů dle požadavků Města.

Tab. 3.9 Běžné výdaje města Vsetín na veřejné osvětlení 2010-2014 (v tis. Kč)

Výdaje na služby	2010	2011	2012	2013	2014
Veřejné osvětlení	8 361	8 434	8 434	962	0

Zdroj: Vlastní zpracování dle závěrečných účtů města Vsetín, 2010-2014

Město Vsetín do roku 2012 vynakládalo průměrně 8 milionů ročně na veřejné osvětlení. Do zmíněného roku byla služba poskytována společností s ručením omezeným, a to Technické služby Vsetín s.r.o.. Od roku 2013 byla služba převedena na nově zřízenou organizaci Technické služby města Vsetín p.o.. V roce 2013 ještě proběhla platba za prosinec roku 2012 a od dalšího roku již byla služba plně v kompetenci příspěvkové organizace.

4) Správa hřbitova

Provozovna správy hřbitova zajišťuje údržbu a chod hřbitova, nabídku možných pohřbívacích míst, vybírání poplatků za nájem a za služby spojené s nájmem hrobů, hrobek, kolumbárií a urnových hájů. Také provádí výkopy hrobů, exhumace, otevření a čištění hrobek. Služba zajišťuje jak letní, tak zimní údržbu přístupových cest a chodníků k hrobům, kolumbáriím a urnovým hájům.

5) Správa městského útulku

Poslední službou, kterou technické služby zajišťují, je správa městského zvířecího útulku. Zvířecí útulek se zabývá chovatelskou, zoohygienickou, veterinárně preventivní péčí a zajišťováním následného osvojení nalezených zvířat. Ve spolupráci s Městskou policií Vsetín, správa provádí odchyty exotických zvířat, zatoulaných a opuštěných psů a jiných zvířat. Správa také spolupracuje se zájmovým sdružením Alcedo, při výchovných aktivitách dětí a mládeže. Hlavní činností útulku je poskytnout nalezeným zvířatům co nejlepší péči, tato péče zahrnuje:

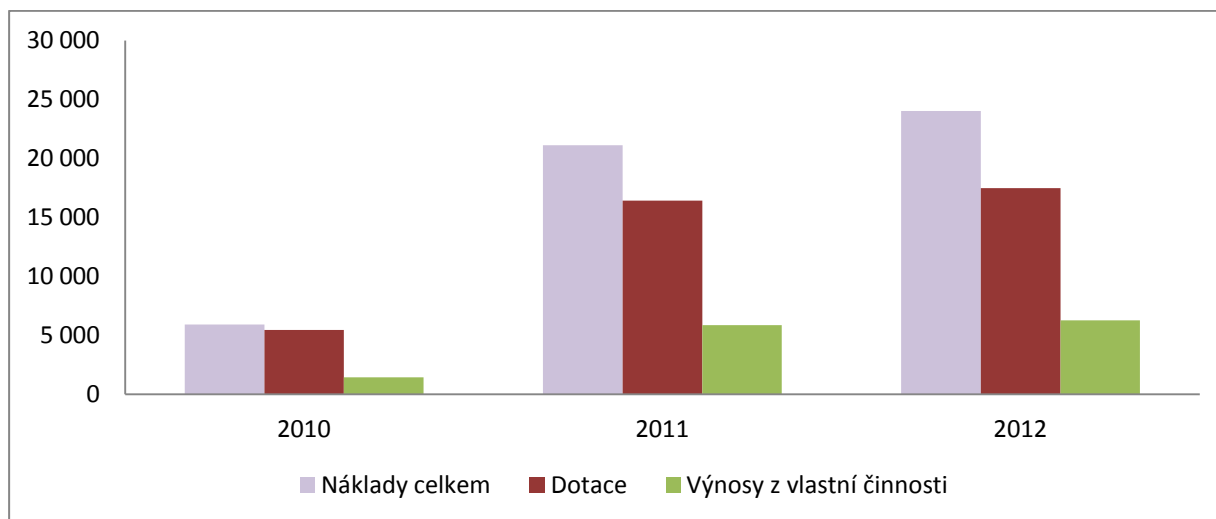
- čištění kotev a ubikací pro zvířata,
- pravidelné krmení a napájení,

- zajištění zdravotní péče, do které patří očkování, zbavení parazitů a popřípadě ošetření drobných zranění,
- venčení psů.

c) **Financování Technických služeb města Vsetín**

Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, doplňkovou činností a peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele. Podle zakládací listiny musí být doplňková činnost sledována odděleně od činnosti hlavní. Do roku 2012 se však Technickým službám s.r.o., nedařilo zajistit alespoň vyrovnaný rozpočet, a tak v roce 2013 vznikly technické služby města Vsetín, příspěvková organizace.

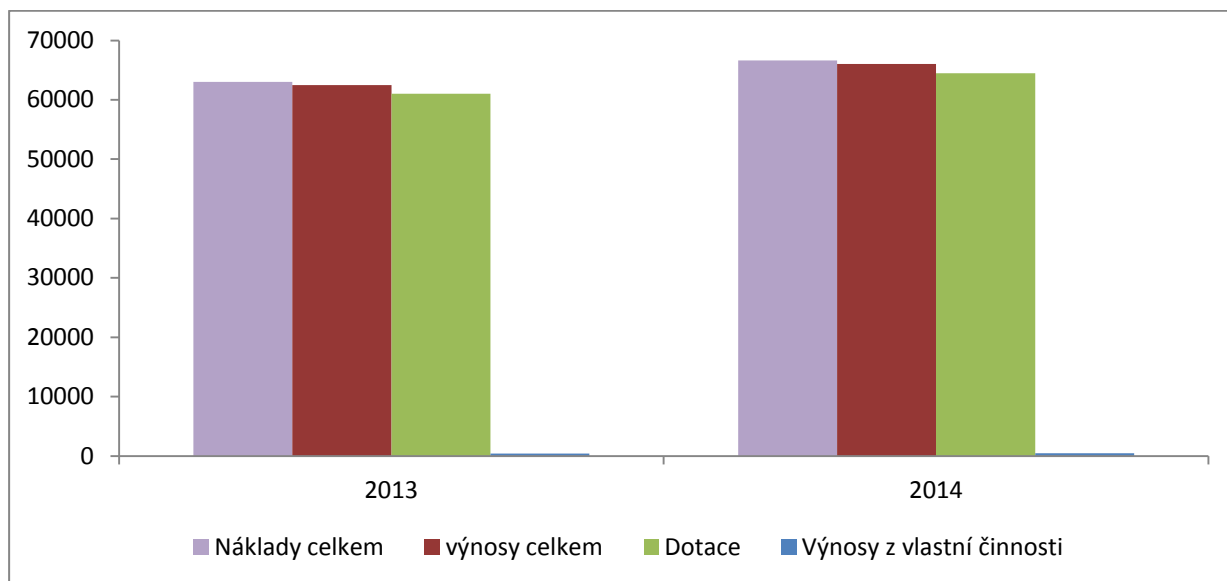
Graf 3.3 Hospodaření Technických služeb Vsetín, s.r.o za období 2010-2012 (v tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle závěrečných účtů města Vsetín, 2010-2012

Jak již bylo řečeno na začátku této podkapitoly, část služeb které technické služby s.r.o. poskytovaly, byly v roce 2012 převedeny pod příspěvkovou organizaci. Toto opatření, jak vidíme z grafu č. 3.3, bylo zavedeno z toho důvodu, že náklady společnosti jsou hluboko pod úrovní výnosů společnosti. Dotace od města Vsetín tvořily každoročně téměř 80 %, jelikož se jednalo, o společnost s ručením omezeným byl tento stav nepřijatelný. V následujícím grafu č. 3.4 jsou zobrazeny příjmy a výdaje od roku 2013 do roku 2014, a to technických služeb již příspěvkové organizace. Z tabulky vyplývá, že dotace od města Vsetín tvoří téměř 98 % příjmů společnosti, na vlastní činnost pak připadají cca 2 %.

Graf 3.4 Hospodaření Technických služeb města Vsetín, p.o. za období 2013-2014 (v tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Technických služeb města Vsetín, p.o. 2013-2014

3.2.3 Analýza sportovních služeb ve městě Vsetín

Pro potřebu uspokojit zájem o sportovní služby z řad občanů, město založilo společnost s ručením omezeným Vsetínskou sportovní, která má na starosti spravování sportovních zařízení v majetku města Vsetín. Spravovaných zařízení v kompetenci organizace je nyní 6, z toho provoz dvou byl zahájen teprve v roce 2014.

a) Způsob zabezpečení sportovních služeb

Sportovní služby v obci mohou být zabezpečovány různými způsoby. Většina sportovních služeb je zabezpečována soukromými organizacemi. Obec by však měla občanům zajistit alespoň základní sportovní služby, které jsou dostupné všem občanům. Služby v oblasti sportu jsou statkem smíšeným, a tak si občan za užití služeb musí zaplatit. Město Vsetín si v roce 2009 zvolilo pro poskytování a spravování sportovních zařízení v majetku obce společnost s ručením omezeným **Vsetínskou sportovní**. Město Vsetín je jediným společníkem a vlastníkem této organizace.

b) Charakteristika a obsahová náplň služby

Společnost má svou činnost vymezenou dvěma hlavními předměty podnikání. Jde především o provozování sportovních, tělovýchovných a rekondičních zařízení a poskytování tělovýchovných a sportovních služeb. Mezi spravovaná zařízení, viz schéma č. 3.2, patří

zimní stadion, sportovní hala, fotbalový areál Tyršova, městské lázně, koupaliště a šatny Pod Pecníkem.

Schéma č. 3.2 Spravované zařízení spadající pod Vsetínskou sportovní s.r.o



Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy Vsetínské sportovní 2014

V objektu **zimního stadionu** společnost zabezpečuje provoz pro jednotlivé nájemce, kterými jsou hokejové kluby, nájemci z komerční oblasti, pronájmy školám a firmám, a také zájemcům o bruslení z řad veřejnosti. Stadion je v provozu šestnáct hodin denně, a z této doby je využito cca 79 % otvírací doby. **Sportovní hala** poskytuje své služby 7,5 hodiny denně, největším uživatelem je TJ Zbrojovka. Dalšími nájemci jsou TJ MEZ, sportovní kluby, základní a střední školy a veřejnost. Hospodaření tohoto střediska je však celkově ztrátové, jelikož byly zavedeny dotované ceny, kdy je sportoviště poskytováno většině subjektů pod hladinou potřebných nákladů. Výnosy sportovní haly pokrývají pouze 44 % nákladů na provoz. Provoz **fotbalového areálu Tyršova**, je zabezpečován pouze pro jednoho podnájemce, kterým je FC Vsetín. **Městské lázně** společnost spravuje od roku 2013 a poskytují své služby veřejnosti i různým podnájemcům. Provoz je zabezpečován denně, a to v rámci 14 hodin. Nejnovějším spravovaným zařízením je **koupaliště Pod Pecníkem**, které bylo otevřeno v červenci 2014. Součástí areálu je také multifunkční hřiště s umělým povrchem.

c) Financování Vsetínské sportovní

Společnost není založena za účelem dosažení zisku a jediným vlastníkem je město Vsetín. V roce 2014 byla uzavřena smlouva mezi městem Vsetín a Vsetínskou sportovní, a to smlouva o **finančním příspěvku na kompenzaci nákladů závazku veřejné služby** – zajištění služeb obecně hospodářského zájmu. Předmětem smlouvy byla **kompenzace nákladů** na provozování sportovních zařízení, organizování sportovní činnosti a poskytování sportovních služeb. I přes veškerá úsporná opatření by bez finanční pomoci města Vsetín,

nebylo možné provozovat sportovní zařízení. Důvodem je vysoká energetická náročnost jednotlivých technologických provozů a snah zachování nízkých cen pro uživatele. Společnost s větší částí hospodaří s prostředky získanými vlastní činností. Rok 2010 byl z této analýzy vypuštěn, jelikož nebyl umožněn přístup k interním materiálům organizace za daný rok. Následující tabulka č. 3.12 nám ukazuje náklady společnosti na jednotlivá zařízení, která jsou ve správě této organizace.

Tab. 3.12 Náklady Vsetínské sportovní na jednotlivá spravovaná zařízení 2011-2014 (v tis. Kč)

Náklady v tis. Kč	2011	2012	2013	2014
Zimní stadión	10 238	10 664	11 116	10 678
Sportovní hala	2 611	2 551	2 012	1 930
Fotbalový areál Tyršova	1 028	701	757	759
Městské lázně	-	-	13 698	14 389
Šatny Pod Pecníkem	-	-	-	319
Koupaliště	-	-	-	1 256

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Vsetínské sportovní za období 2011-2014

Dle tab. 3.12 největší podíl na nákladech má v posledních letech středisko městských lázní, a to průměrně 14 milionů ročně. Druhý největší podíl má zimní stadion, který se podílí na nákladech průměrnou částkou 10 milionů korun. Naopak nejmenší náklady na správu sportovních zařízení, mají šatny Pod Pecníkem a koupaliště z toho důvodu, že zmíněné zařízení jsou nově zbudované a provozované pouze dvě léta. Vývoj příjmů můžeme naopak vidět v následující tabulce č. 3.13, která dokumentuje příjmy jednotlivých zařízení.

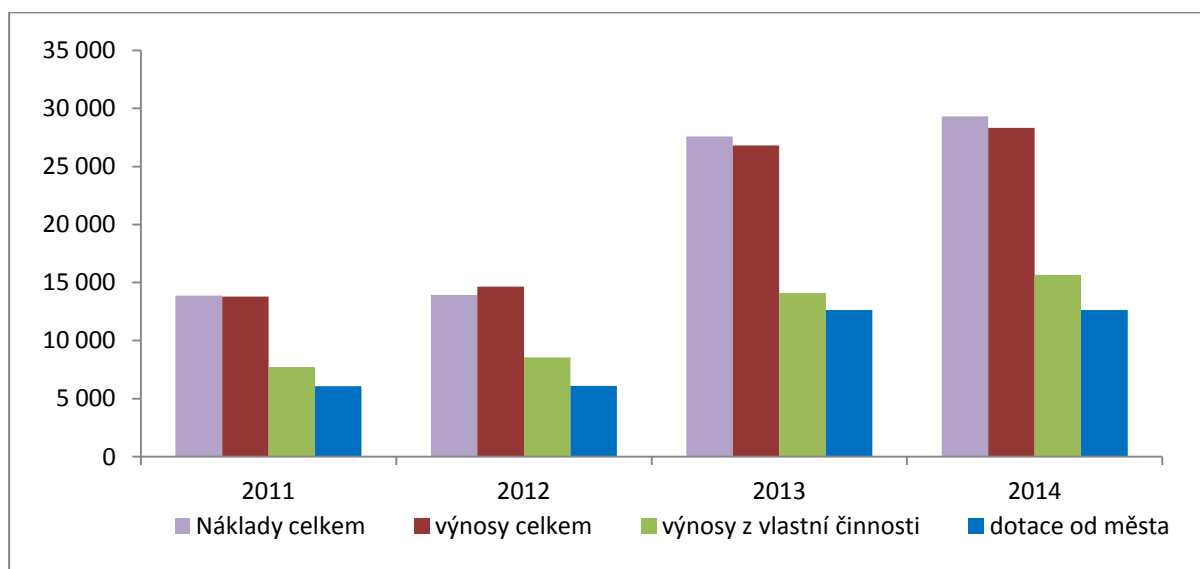
Tab. 3.13 Výnosy jednotlivých spravovaných zařízení Vsetínské sportovní 2011-2014 (v tis. Kč)

Výnosy (bez dotace) v tis. Kč	2011	2012	2013	2014
Zimní stadión	6115	6788	6336	6453
Sportovní hala	1234	1313	977	785
Fotbalový areál Tyršova	373	456	455	532
Městské lázně	-	-	6312	7214
Šatny Pod Pecníkem	-	-	-	239
Koupaliště	-	-	-	455

Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Vsetínské sportovní za roky 2011-2014

Dle tab. 3.13 největší výnosy za prodej služeb jsou tržby ze vstupného do městských lázní, které tvoří cca 32 % na celkových příjmech, a nájemné od hokejových klubů na zimním stadionu, tato část tvoří 28 % všech příjmů. Nejmenší objem peněžních prostředků přinese do rozpočtu Vsetínské sportovní fotbalový areál Tyršova.

Graf 3.4 Hospodaření Vsetínské sportovní s.r.o. za období 2011-2014 (v tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Vsetínské sportovní, 2011-2014

Z grafu č. 3.4 vyplývá, že výsledek hospodaření po obdržení dotací je vyrovnaný. Avšak bez obdržení dotací by byla společnost každoročně kromě roku 2012 ve ztrátě. V roce 2012 společnost obdržela největší objem dotací, a to v částce 14,5 milionů korun, což můžeme vidět v grafu č. 3.4, kdy celkový objem výnosů, přesahuje jejich náklady.

V ostatních letech příjem ve formě dotací tvořil průměrně 13 milionů korun. Záporný výsledek hospodaření je způsobený tím, že společnost poskytuje své služby pod úrovní svých nákladů. Jak bylo uvedeno výše v textu společnost má s městem, od poloviny roku 2014, uzavřenu smlouvu o kompenzaci nákladů veřejné služby. Vyrovňovací platba na poskytování služby ve veřejném zájmu tvoří zhruba 50 % příjmů.

4 Zhodnocení vybraných veřejných služeb zabezpečovaných městem Vsetín

V této kapitole se bakalářská práce věnuje zhodnocení veřejných služeb za období 2010-2014, které zabezpečuje město Vsetín. Zvolenými službami jsou služby v oblasti **sportu, knihovnictví, služby veřejného osvětlení a veřejné zeleně**. Kritéria pro zhodnocení jsou:

- **legislativní zakotvení** zvolených veřejných služeb,
- **způsob zabezpečení** daných veřejných služeb,
- **hospodaření** jednotlivých organizací zajišťujících veřejné služby.

4.1 Zhodnocení legislativního zajištění místních veřejných služeb

Na základě zákona o obcích, musí obec pro své občany zabezpečovat veřejné služby. Každá veřejná služba musí být legislativně zajištěna, avšak k jedné službě se nevztahuje pouze jeden zákon nebo vyhláška.

a) Legislativní zakotvení knihovnických služeb

Knihovnické služby se řídí mnoha zákony a vyhláškami. Nejdůležitějším zákonem je knihovnický zákon neboli zákon č. **257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb**. K provedení knihovního zákona se vztahuje vyhláška Ministerstva kultury ČR č. 88/2002 Sb. Vzhledem k tomu, že Masarykova veřejná knihovna Vsetín vydává také svůj časopis a různý jiný periodický i neperiodický tisk, řídí se zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a také zákonem č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích. Dále se knihovní služby řídí zákonem č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě. Každý občan má právo na informace, které poskytuje veřejná knihovna a s tím souvisí zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

b) Legislativní zakotvení sportovních služeb

Sportovní služby se řídí zákonem č. **115/2001Sb., o podpoře sportu**. Zákon vymezuje postavení sportu ve společnosti jako veřejně prospěšné činnosti a stanovuje úkoly ministerstev, jiných správních úřadů a působnost územních samosprávných celků k podpoře sportu. Zákon ukládá obci povinnost zabezpečit finanční podporu sportu ze svého rozpočtu, zajistit výstavbu a provozování svých sportovních zařízení a poskytovat je pro sportovní

činnost občanům. Dobrovolná občanská sdružení, jímž jsou například sportovní kluby či tělovýchovné jednotky, jsou založeny na základě zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.

c) Legislativní zakotvení služby veřejného osvětlení

Veřejné osvětlení se řídí zákonem č. **128/2000 Sb., o obcích**. Tento zákon definuje veřejné osvětlení jako službu veřejnosti, avšak poskytování služby veřejného osvětlení není podle tohoto zákona uloženo jako povinnost. Jde o záležitost v zájmu obce, která je svěřena do výkonu samostatné působnosti obce. Provoz veřejného osvětlení se dále řídí zákonem č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, který vymezuje veřejné osvětlení jako příslušenství k pozemním komunikacím. Další zákon upravující výstavbu veřejného osvětlení je zákon č. 183/2006 Sb., stavební zákon.

d) Legislativní zakotvení služby veřejná zeleň

Problematiku péči o veřejnou zeleň řeší taktéž zákon č. **128/2000 Sb., o obcích**. Dalším zákonem upravující péči o veřejnou zeleň je zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, kterým se upravuje ochrana živočichů i rostlin, nacházející se na území obce. Tímto zákonem se také upravuje kácení dřevin v obci a jejich následná výsadba.

Tab. 4.3 Legislativní zakotvení vybraných veřejných služeb

Veřejná služba	Výchozí legislativa	Ostatní zákony
Knihovnické služby	zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb	zákon č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. zákon č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě zákon č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích
Sportovní služby	zákon č. 115/2001Sb., o podpoře sportu	zákon č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů
Veřejné osvětlení	zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích	zákon č.13/1997 Sb., o pozemních komunikacích zákon č. 183/2006 Sb. stavební zákon
Veřejná zeleň	zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích	zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních materiálů organizací

Dle tab. 4.3 vidíme, že zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, je základním zákonem u dvou veřejných služeb, a to služba veřejného osvětlení a služba péče o vzhled obce a veřejnou zeleň. Nejvíce zákonů a vyhlášek se vztahuje ke knihovnickým službám z důvodu velkého množství činností, které knihovna provozuje. U sportovních služeb je hlavním zákonem, který upravuje sportovní služby zákon č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu.

4.2 Zhodnocení způsobu zabezpečení místních veřejných služeb

Konkrétní způsoby zabezpečení jsou uvedeny v kapitole 2.4. Město Vsetín poskytuje služby prostřednictvím příspěvkových organizací, obecně prospěšných společností a společností s ručením omezeným. Nejběžnějším způsobem zabezpečení veřejných služeb pro město Vsetín, jsou příspěvkové organizace, kterých město zřídilo celkem sedmnáct.

a) Způsob zabezpečení knihovnických služeb

Poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb je upraveno přímo zákonem. Knihovnické služby jsou poskytovány na základě rovného přístupu všem bez rozdílu a jsou zabezpečovány městem Vsetín, prostřednictvím zřízené příspěvkové organizace **Masarykovy veřejné knihovny Vsetín**. Příspěvková organizace byla založena před 95 lety, a je tedy nejstarší organizací poskytující veřejné služby ve městě Vsetín.

b) Způsob zabezpečení sportovních služeb

Město Vsetín se může nazývat městem sportu, tento titul si přivlastňuje mnoho obcí v ČR, ale každá obec k tomu má jiný důvod. Vsetín je známý především jeho hokejovým klubem, který v minulosti dosáhl velké republikové úspěšnosti. V současné době se klub snaží dostat, tam kde byl před lety. Zájem o hokej z řad veřejnosti můžeme prokázat tím, že na hokejové zápasy chodí průměrně čtyři tisíce lidí. Sportovní služby můžeme také zařadit do služeb smíšených. Sportovní služby a tělovýchovnou činnost ve městě Vsetín zabezpečuje město Vsetín a další soukromé organizace. Samo město Vsetín založilo společnost s ručením omezeným **Vsetínskou sportovní**, která byla zřízena za účelem správy sportovních areálů a zařízení, která jsou v majetku města. Tato organizace poskytuje veřejné služby v oblasti sportu a tělovýchovné činnosti.

c) Způsob zabezpečení veřejného osvětlení a veřejné zeleně

Služby veřejného osvětlení a veřejné zeleně, patří mezi základní služby pro občany. V rámci veřejného osvětlení jde o péči o stožáry osvětlení, údržbu světelné signalizace a výměnu svítidel. Veřejné osvětlení je důležité pro občany města, jelikož ovlivňuje veřejný pořádek a bezpečnost obyvatel i majetku. Veřejná zeleň plní nejen estetickou funkci v obci, ale má mnoho dalších využití. Jedním z využití je klimatická funkce, díky které se snižuje teplota, velké stromy poskytují stín a tak chrání před nadměrným zahříváním. Jednou z nejdůležitější funkcí je funkce sociální, kdy se lidé setkávají a oddechují v parcích nebo u rybníku. Tyto dvě veřejné služby jsou zabezpečovány městem Vsetín. Město si pro poskytování zmíněných služeb založilo příspěvkovou organizaci s názvem **Technické služby města Vsetín**. Zabezpečení služeb veřejného osvětlení a veřejné zeleně se řadí mezi čisté veřejné statky, čímž vzniká městu povinnost tyto služby pro občany zabezpečovat. Do roku 2012 byla služba veřejného osvětlení a péče o veřejnou zeleň v kompetenci Technických služeb s.r.o. Společnost však dlouhodobě vykazovala ztrátu, a tak v roce 2013 došlo k reorganizaci a část služeb byla převedena pod nově zřízenou příspěvkovou organizaci Technických služeb města Vsetín.

Tab. 4.1 Způsob zabezpečení a poskytování veřejných služeb

Služba	Garant služby	Poskytovatel služby	Způsob zabezpečení
Knihovnické služby	Město Vsetín	Masarykova veřejná knihovna Vsetín, p.o	Příspěvková organizace
Sportovní služby	Město Vsetín	Vsetínská sportovní s.r.o	Společnost s ručením omezeným – smlouva o finančním příspěvku na kompenzaci nákladů závazku veřejné služby
Veřejné osvětlení	Město Vsetín	Technické služby města Vsetín, p.o	Příspěvková organizace
Veřejná zeleň	Město Vsetín	Technické služby města Vsetín, p.o	Příspěvková organizace

Zdroj: Vlastní zpracování dle interních materiálů města Vsetín

4.1 Zhodnocení hospodaření vybraných místních veřejných služeb

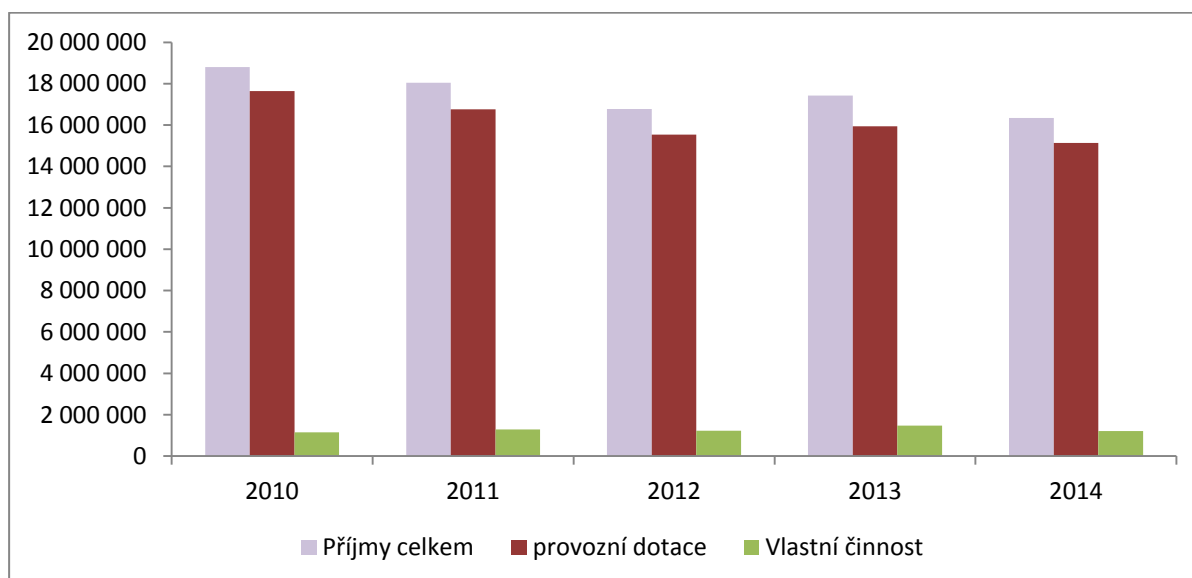
Obec má ve vztahu k občanům určité povinnosti, mezi které patří také poskytování veřejných služeb. Obec zřizuje organizace pro poskytování služeb, nebo služby zajišťuje

prostřednictvím obecního úřadu. Organizace poskytující veřejné služby by měly být z více než 50 % financovány z rozpočtu zřizovatele.

a) Hospodaření Masarykovy veřejné knihovny Vsetín

Tato část zhodnocení se věnuje zhodnocení příjmů a výdajů Masarykovy veřejné knihovny Vsetín. **Příjmy** Masarykovy veřejné knihovny se skládají z vlastních příjmů, z dotací, grantů a z doplňkové činnosti. Město Vsetín poskytuje Masarykově veřejné knihovně dotace na provoz a granty na různé činnosti knihovny. Knihovna získává prostředky i z jiných institucí, které poskytují jednorázovou podporu ve formě grantů či příspěvků na projekty. Mezi instituce, které v posledních letech přispěly jsou různá ministerstva, a to ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy, ministerstvo kultury aj. Jak vyplývá z grafu č. 4.1 dotace tvoří průměrně (za sledované pětileté období) **přes 93 % příjmů** knihovny. Zbylé příjmy knihovny tedy 7% připadá na příjmy z vlastní činnosti, do které můžeme zařadit příjmy z poplatku za využití služby nebo poplatky za využití internetu. V neposlední řadě se do vlastních příjmů řadí činnost doplňková, kterou je pronajímání společenských prostor knihovny. Ve vztahu k rozpočtu zřizovatele knihovna odčerpá z rozpočtu města Vsetín asi 16 milionů korun, což představuje necelé 3 %. V roce 2012-2014 město vynaložilo kapitálové výdaje v celkové částce 1 120 000 korun na opravy budov knihovny.

Graf 4.1 Zhodnocení příjmů Masarykovy knihovny Vsetín 2010-2014 (v Kč)

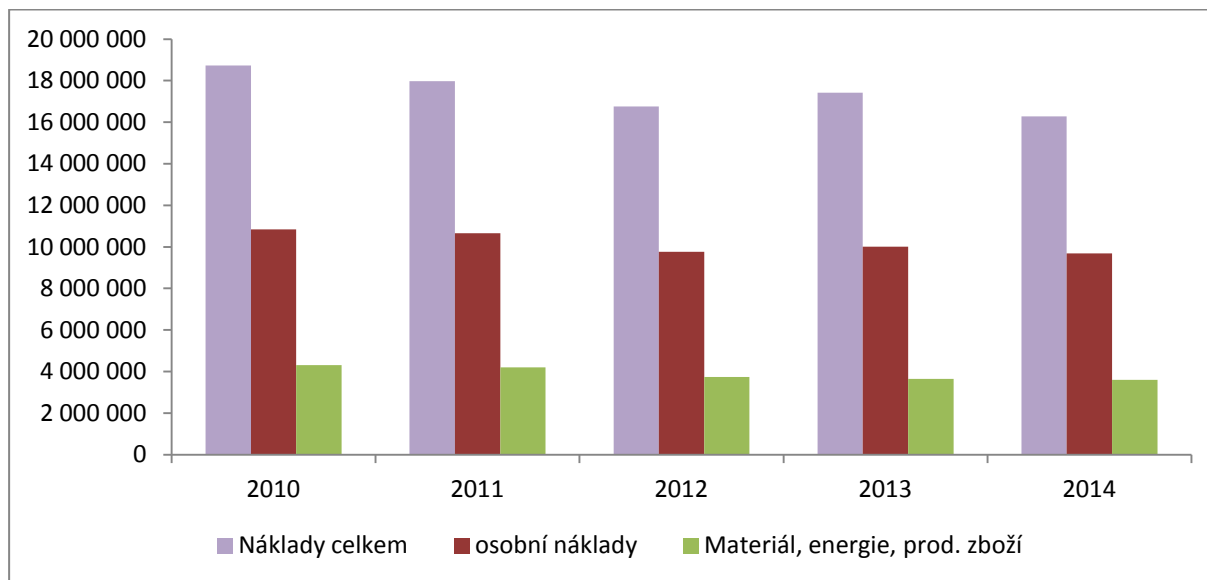


Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy knihovny Vsetín, 2010-2014

Jak vidíme z grafu č. 4.2 celkové **náklady knihovny**, byly za sledované období téměř konstantní. Náklady se průměrně pohybují okolo 17 milionů ročně, kdy největší položkou

jsou osobní náklady a náklady na energie a materiál. Osobní náklady knihovny tvoří největší položku k celkovým nákladům, a to cca 59 %. Dalším velkým nákladem jsou náklady na materiál a energie, tato částka tvoří průměrně 4 miliony ročně. U těchto nákladů můžeme vidět klesající tendenci, a to z toho důvodu, že se knihovna snaží snižovat své náklady.

Graf 4.2 Zhodnocení nákladů Masarykovy veřejné knihovny Vsetín 2010-2014 (v Kč)



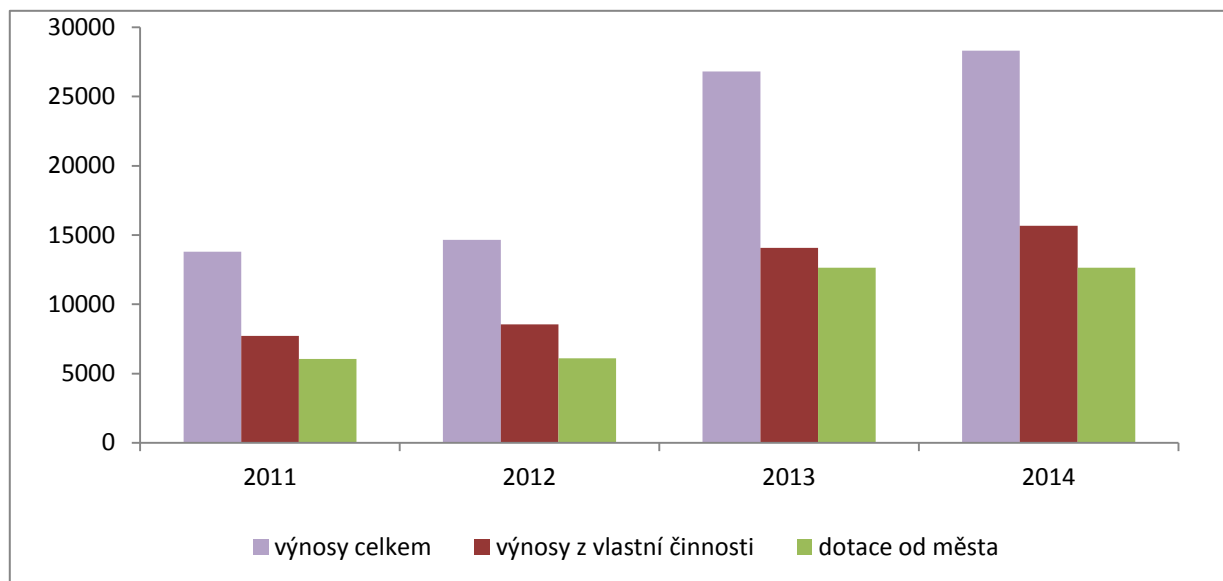
Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Masarykovy veřejné knihovny Vsetín, 2010-2014

b) Hospodaření Vsetínské sportovní s.r.o. zabezpečující sportovní služby

V této části budou zhodnoceny příjmy a výdaje sportovních služeb, konkrétně Vsetínské sportovní, společnosti s ručením omezeným. Rok 2010 byl ze zhodnocení vypuštěn, jelikož nebyl umožněn přístup k interním materiálům společnosti za daný rok. Sportovní služby jsou statkem smíšený, a tak by měl uživatel za využití této služby zaplatit poplatek. V mnoha případech je však tento poplatek pod úrovní nákladů na službu. A tak organizace poskytující sportovní služby, konkrétně Vsetínská sportovní uzavřela s městem smlouvu o finančním příspěvku na kompenzaci nákladů závazku veřejné služby. Tento závazek tvoří přibližně **47 % příjmů** organizace. Vsetínská sportovní jako společnost s ručením omezeným má své vlastní příjmy, které tvoří přes 50 % všech příjmů. Vlastní příjmy tvoří poplatky za využití sportovních zařízení, které jsou v majetku organizace. Město Vsetín kromě smlouvy o závazky veřejné služby, vynakládá také investiční výdaje na sportovní služby. Nejvíce investičních prostředků vynaložilo město v letech 2010 a 2014. V roce 2010 tento výdaj činil 27 milionů korun a byl určen na opravu zimního stadionu a v roce 2014 byl výdaj určen na rekonstrukci koupaliště a také na opravu zimního stadionu. Částka v roce 2014 činila 26

miliónů korun. Sportovní služby každoročně odčerpají z rozpočtu města 7,5 %. V grafu č. 4.3 můžeme vidět, že v roce 2011 a 2012 byl celkový výnos, dotace i vlastní výnos o polovinu menší než v následujících letech. Vysvětlením je, že v roce 2013 přešla správa městských lázní pod kompetence organizace, toto zařízení má největší příjmy, ale také výdaje ze spravovaných zařízení.

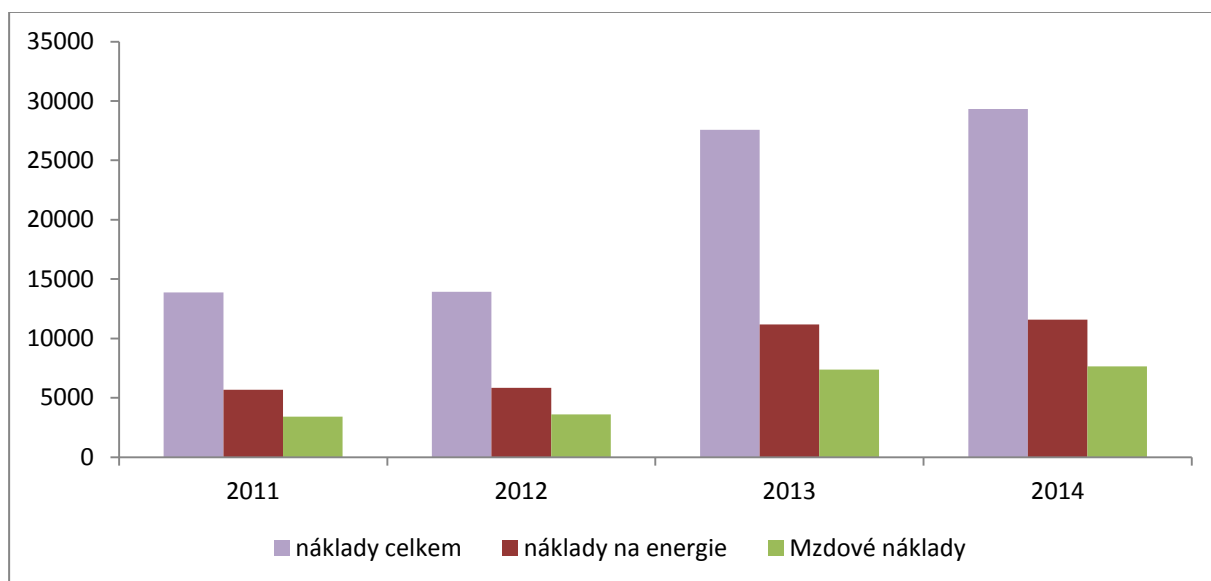
Graf 4.3 Vývoj příjmů Vsetínské sportovní s.r.o. 2011-2014 (v tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Vsetínské sportovní, 2011-2014

Dle grafu č. 4.4 **náklady organizace** poskytující sportovní služby, se od roku 2012 zvedly o celých 13 milionů korun. Jak již bylo zmíněno u příjmů organizace, v roce 2013 přešla správa městských lázní pod kompetenci této organizaci. Středisko městských lázní se na nákladech celé společnosti podílí celou polovinou nákladů. Největšími náklady organizace jsou náklady na energie, kdy tyto náklady tvoří cca 40 % všech nákladů. Druhou největší položkou jsou osobní náklady.

Graf 4.4 Vývoj nákladů Vsetínské sportovní, s.r.o, 2011-2014 (v tis. Kč)

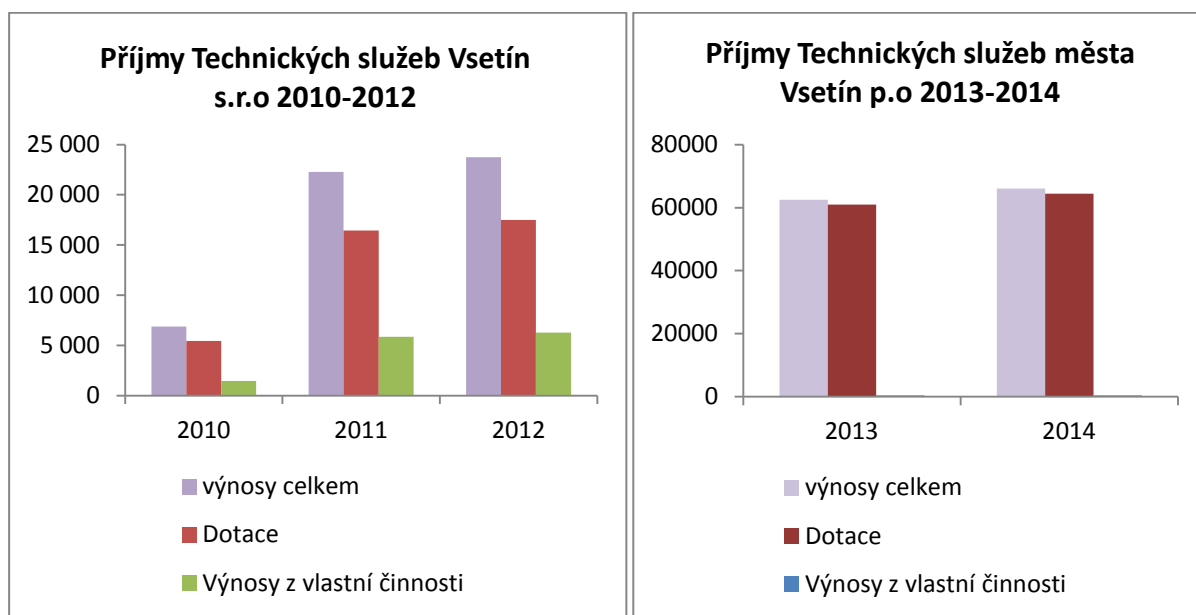


Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv a interních materiálů Vsetínské sportovní, 2011-2014

c) Hospodaření technických služeb zabezpečující služby veřejného osvětlení a veřejné zeleně

V této části budou zhodnoceny příjmy a výdaje technických služeb. Z grafu č. 4.5 můžeme vyčíst, že v roce 2010 byl objem dotací i vlastních příjmů nejmenší. Stav příjmů je v následujících dvou letech ovlivněn tím, že v roce 2011 začala organizace poskytovat služby i pro okolní obce, které spadají do přenesené působnosti města Vsetín. Skladba příjmů je v letech 2010-2012 tvořena dotacemi, které tvoří průměrně 74 % na celkových příjmech společnosti, a z vlastních příjmů. Objem dotací se během let 2010-2012 zvyšoval, a to z toho důvodu, že příjmy z vlastní činnosti, nepokrývaly náklady společnosti. Objem výnosů z vlastní činnosti však stoupal stejným tempem, jako stoupaly náklady, a tak společnost ve své hlavní činnosti vykazovala dlouhodobě ztrátu, a proto došlo k reorganizaci společnosti. Tuto reorganizaci můžeme vidět v grafu 4.5, kdy objem dotací od roku 2013 vzrostl téměř o 28 %, a to z toho důvodu, že nyní veřejné služby spravuje příspěvková organizace, která je plně financována z rozpočtu města. V roce 2013 a 2014 dotace tvořily 98 % všech příjmů již příspěvkové organizace. Z grafu dále vyplývá, že vlastní příjmy příspěvkové organizace jsou k poměru dotací téměř zanedbatelné. Město Vsetín vynaložilo na veřejné služby, které spravují technické služby cca 21 % ze svého rozpočtu. Nejvíce peněz město Vsetín vynaloží na správu a údržbu silnic a také na provoz veřejné silniční dopravy.

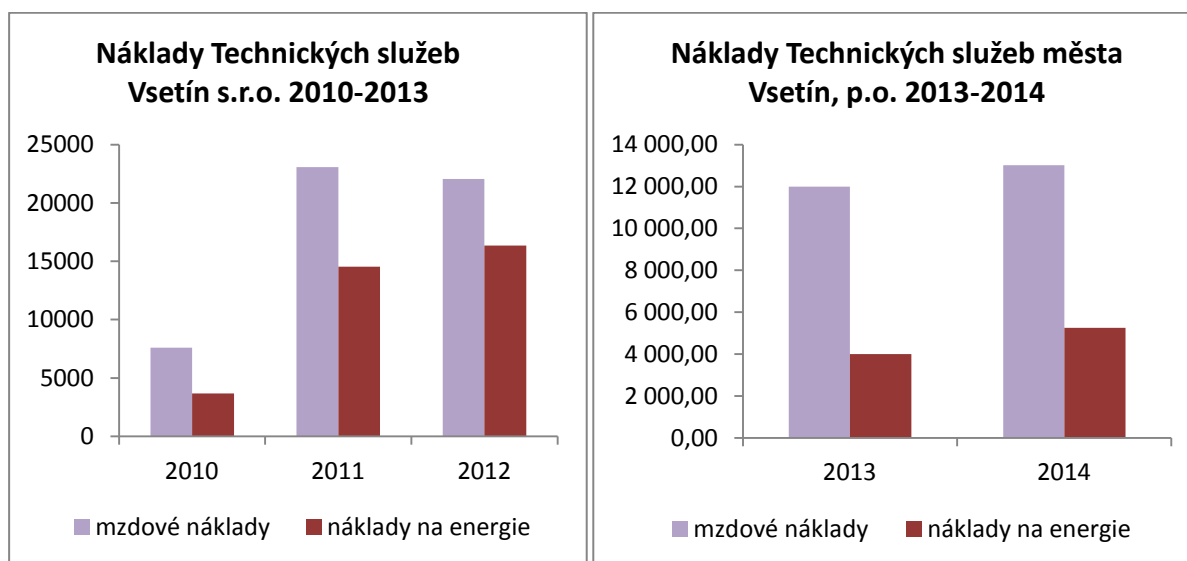
Graf 4.5 Zhodnocení příjmů Technických služeb s.r.o. 2010-2014 a Technických služeb města Vsetín 2013-2014 (v tis. Kč)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Technických služeb s.r.o, 2010-2012, a interních materiálů Technických služeb města Vsetín p.o, 2013-2014

Jak vyplývá z grafu 4.6 náklady technických služeb jsou nerovnoměrné. V roce 2010 je výkyv způsoben tím, že společnost poskytovala služby pouze pro jednoho zájemce a tím byl její zřizovatel, a to město Vsetín. Od roku 2011 společnost začala poskytovat služby i pro další zájemce jak z řad soukromých subjektů, tak pro okolní obce. V roce 2013 došlo k již zmíněné reorganizaci společnosti, kdy část služeb byla převedena pod příspěvkovou organizaci. V letech 2013 a 2014 graf 4.6 znázorňuje náklady nově zřízené příspěvkové organizace, jak můžeme vidět mzdové náklady i náklady na energie jsou menší než v předchozích letech. Zmenšení těchto nákladů je způsobeno tím, že organizace má méně zaměstnanců a méně činností, než měla společnost s ručením omezeným.

Graf 4.6 Náklady Technických služeb s.r.o. 2010-2012 a Technických služeb města Vsetín p.o. 2013-2014 (v tis. Kč)

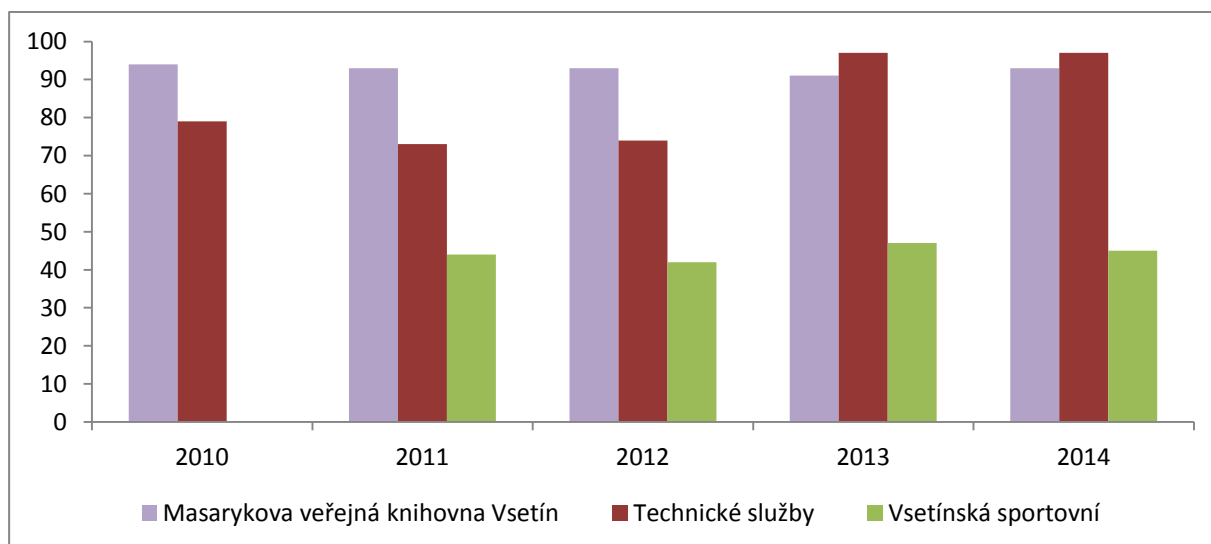


Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv Technických služeb s.r.o. 2010-2012 a interních materiálů Technických služeb města Vsetín p.o. 2013-2014

d) Celkové zhodnocení dotací na celkových příjmech společností

Následující graf č. 4.7 ukazuje podíl celkových dotací na celkových příjmech organizací poskytující veřejné služby. Celkové dotace se skládají z dotací od města Vsetín, z dotací od krajského úřadu ve Zlíně, z dotací od různých ministerstev České republiky a z dotací od Evropské unie.

Graf 4.7 Podíl celkových dotací k celkovým příjmům organizací 2010-2014 (v %)



Zdroj: Vlastní zpracování dle výročních zpráv a interních materiálů, 2010-2014

V grafu č. 4.7 vidíme, že celkové dotace tvoří u jednotlivých zařízení vysoký podíl na celkových příjmech. U Masarykovy veřejné knihovny Vsetín tvoří objem dotací cca 93 % všech příjmů, u technických služeb podíl dotací do roku 2012 tvořil průměrně 75 % a od roku 2013 se podíl zvedl na téměř 97 %. Naopak je tomu u poskytovatele sportovních služeb, zde objem dotací od města Vsetín tvoří průměrně 45 %, avšak město na sportovní služby z vybraných veřejných služeb vydává největší investiční výdaje. Důvodem je vysoká náročnost na opravy a provozování budov a zařízení poskytující sportovní služby. Druhý největší výdaj města Vsetín, a to jak kapitálový, tak investiční jde na poskytování a provoz knihovnických služeb a na opravy budov knihovny.

5 Závěr

Veřejné služby jsou služby, které jsou poskytovány ve prospěch občanů a jsou financovány z veřejných financí. Každá obec by se měla snažit, aby život jejich občanů byl kvalitní, a k tomu také slouží veřejné služby. Obec může poskytovat veřejné služby prostřednictvím odborů obecního úřadu, a také přímo obcí. Obec při poskytování veřejných služeb zřizuje své organizační složky, příspěvkové organizace nebo obchodní společnosti.

Cílem bakalářské práce bylo zhodnocení vybraných veřejných služeb poskytovaných městem Vsetín za období 2010-2014. Cíl bakalářské práce byl splněn.

Z analýzy místních veřejných služeb poskytovaných Městským úřadem Vsetín vyplynulo, že odbory městského úřadu poskytují služby v rámci samostatné i přenesené působnosti. Čtyři odbory Městského úřadu Vsetín poskytují služby v samostatné i přenesené působnosti, dva odbory zajišťují služby pouze v rámci přenesené působnosti a tři odbory zajišťují veřejné služby v rámci samostatné působnosti.

Z legislativního hlediska vyplynulo, že nejčastěji se vyskytujícím zákonem je zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, kterým se řídí služby v oblasti veřejného osvětlení a veřejné zeleně. Výchozí legislativou pro poskytování knihovnických služeb je zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb. Ze zhodnocení dále vyplynulo, že sportovní služby poskytované městem Vsetín se řídí zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu.

Ze zhodnocení vybraných místních veřejných služeb za sledované období vyplývá, že většina služeb, které jsou zabezpečovány městem Vsetín má formu příspěvkové organizace. Garantem vybraných veřejných služeb je vždy město Vsetín a uživateli jsou občané města a okolních obcí. Z výsledků zhodnocení technických služeb vyplynulo, že organizace dospěla v průběhu pěti analyzovaných let k reorganizaci, kdy část služeb byla převedena na nově zřízenou příspěvkovou organizaci, důvodem byla dlouhodobá ztrátovost společnosti.

Ze zhodnocení hospodaření organizací poskytující veřejné služby vyplynulo, že Masarykova veřejná knihovna Vsetín je z 93 % financována z dotací, a to jak z rozpočtu města Vsetín, tak z rozpočtu kraje Zlín. Město poskytuje knihovně dotace a granty na činnosti knihovny. Ze zhodnocení dále vyplývá, že technické služby jsou z 73 % financovány z rozpočtu města Vsetín a po reorganizaci společnosti procentuální podíl dotací vzrostl až na 97 %. Při poskytování sportovních služeb ze zhodnocení vyplývá, že 45 % příjmů společnosti

tvoří dotace od města Vsetín. V polovině roku 2014 město Vsetín uzavřelo se společností smlouvu o finančním příspěvku na kompenzaci nákladů závazku veřejné služby. Tento závazek se však promítl až ve výsledku hospodaření roku 2015. Dále ze zhodnocení plyne, že největšími náklady u všech analyzovaných organizací jsou osobní náklady, které průměrně tvoří 38 % a náklady na energie, které jsou největší u Vsetínské sportovní s.r.o., a to přes 50 %. Důvodem je vysoká energická náročnost na provozování zimního stadionu a městských lázní.

Seznam použité literatury

Knižní zdroje

BENČO, Jozef. *Verejný sektor a verejné služby* [CD-ROM]. 2., aktualiz. vyd. Kunovice: Evropský polytechnický institut, 2011. ISBN 978-80-7314-278-0.

DOLEŽELOVÁ, Hana a Dušan HALÁSEK. *Služby v obecném hospodářském zájmu v EU: komparace České republiky a Německa*. 1. vyd. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2011, 143 s. ISBN 978-80-248-2371-3.

HALÁSEK, Dušan. *Standardizace veřejných služeb*. 1. vyd. Ostrava: VŠB - Technická univerzita Ostrava, 2004, 152 s. ISBN 80-248-0685-1.

HALÁSKOVÁ, Martina. *Veřejná správa a veřejné služby v zemích Evropské unie*. 1. vyd. Ostrava: VŠB-TU, 2012, 181 s. ISBN 978-80-248-2808-4.

LUKÁŠOVÁ, Růžena. *Měření spokojenosti občanů s veřejnými službami jako součást řízení kvality v organizacích veřejného sektoru*. 1. vyd. Brno: Masarykova univerzita, 2009, 118 s. ISBN 978-80-210-5112-6.

NAHODIL, František. *Veřejná správa a financování veřejného sektoru*. Plzeň: Vydavatelství a nakladatelství Aleš Čeněk, 2014, 366 s. ISBN 978-80-7380-536-4.

OCHRANA, František. *Veřejné služby - jejich poskytování, zadávání a hodnocení: teorie a metodika poptávkového způsobu poskytování a zadávání veřejných služeb na úrovni municipalit*. Vyd. 1. Praha: Ekopress, 2007, 167 s. ISBN 978-80-86929-31-6.

PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 1. vyd. Praha: Grada, 2007. Finanční řízení. ISBN 978-80-247-2097-5.

PROVAZNÍKOVÁ, Romana. *Financování měst, obcí a regionů: teorie a praxe*. 3. aktualizované a rozšířené vydání. Praha: Grada Publishing, 2015. Finance pro praxi. ISBN 978-80-247-5608-0.

SLAVÍK, Jakub. *Marketing a strategické řízení ve veřejných službách: jak poskytovat zákaznický orientované veřejné služby*. 1. vyd. Praha: Grada, 2014, 183 s. Manažer. ISBN 978-80-247-4819-1.

VAŠTÍKOVÁ, Miroslava. *Marketing služeb: efektivně a moderně*. 1. vyd. Praha: Grada, 2008, 232 s. Manažer. ISBN 978-80-247-2721-9.

VAŠTÍKOVÁ, Miroslava. *Marketing služeb: efektivně a moderně*. 2., aktualiz. a rozš. vyd. Praha: Grada, 2014, 268 s. Manažer. ISBN 978-80-247-5037-8.

Elektronické zdroje a ostatní zdroje

Metoda CAF. *Kvalita ve veřejné správě* [online]. 2013 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.kvalitavs.cz/metody/caf/>

Podpora zavádění kvality ve veřejné správě. *Ministerstvo vnitra ČR* [online]. 2016 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/clanek/verejna-sprava-podpora-zavadeni-kvality-ve-verejne-sprave.aspx?q=Y2hudW09NQ%3D%3D>

Interní materiály Technických služeb města Vsetín 2013-2014

Interní materiály Vsetínského sportovní s.r.o. 2011-2014

Interní materiály města Vsetín 2010-2014

Výroční zpráva města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2010 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/vyrocni-zprava-za-rok-2010/d-500785/p1=6521>

Výroční zpráva města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2011 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/vyrocni-zprava-za-rok-2011/d-505450/p1=6521>

Výroční zpráva města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2012 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/vyrocni-zprava-za-rok-2012/d-510053/p1=6521>

Výroční zpráva města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2013 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/vyrocni-zprava-za-rok-2013/d-513867/p1=6521>

Výroční zpráva města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2014 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/vyrocni-zprava-za-rok-2014/d-517410/p1=6521>

Výroční zpráva Masarykovy veřejné knihovny Vsetín. *Masarykova veřejná knihovna Vsetín* [online]. 2010 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mvk.cz/archiv/stazeni/MVK-101248-vyrocni-zprava-2010.pdf>

Výroční zpráva Masarykovy veřejné knihovny Vsetín. *Masarykova veřejná knihovna Vsetín* [online]. 2011 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mvk.cz/archiv/stazeni/MVK-101536-vyrocní-zprava-2011-final.pdf>

Výroční zpráva Masarykovy veřejné knihovny Vsetín. *Masarykova veřejná knihovna Vsetín* [online]. 2012 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mvk.cz/archiv/stazeni/MVK-101786-vyrocní-zprava-2012-final.pdf>

Výroční zpráva Masarykovy veřejné knihovny Vsetín. *Masarykova veřejná knihovna Vsetín* [online]. 2013 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mvk.cz/archiv/stazeni/MVK-102162-vz2013final.pdf>

Výroční zpráva Masarykovy veřejné knihovny Vsetín. *Masarykova veřejná knihovna Vsetín* [online]. 2014 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: http://www.mvk.cz/archiv/stazeni/MVK-102348-vyrocní-zprava2014_final_barevna.pdf

Závěrečný účet města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2010 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/zaverecny-ucet-za-rok-2010/d-500472/p1=6521>

Závěrečný účet města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2011 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/zaverecny-ucet-za-rok-2011/d-504589/p1=6521>

Závěrečný účet města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2012 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/zaverecny-ucet-za-rok-2012/d-509351/p1=6521>

Závěrečný účet města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2013 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/zaverecny-ucet-mesta-vsetin-za-rok-2013/d-516730/p1=6521>

Závěrečný účet města Vsetín. *Město Vsetín* [online]. 2014 [cit. 2016-04-18]. Dostupné z: <http://www.mestovsetin.cz/zaverecny-ucet-mesta-vsetin-za-rok-2014/d-516726/p1=6521>

Zákon číslo 128 ze dne 12. dubna 2000 o obcích (obecní zřízení). Dostupné také na: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2000-128>

Zákon číslo 115 ze dne 28. února 2001 o podpoře sportu. Dostupné také na: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2001-115>

Zákon číslo 257 ze dne 29. června 2001 o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon). Dostupné také na: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2001-257>

Zákon číslo 137 ze dne 14. března 2006 o veřejných zavazákách. Dostupné také na: <http://www.zakonyprolidi.cz/cs/2006-137>

Seznam zkratek

cca	cirka (přibližně)
EU	Evropská unie
FC	fotbalový klub
MěÚ	městský úřad
MVK	Masarykova veřejná knihovna Vsetín
p.o	příspěvková organizace
PPP	partnerství veřejného a soukromého sektoru
RF	regionální funkce knihovny
s.r.o	společnost s ručením omezeným
TIC	turistické informační centrum
TJ	tělovýchovná jednotka

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména §35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB – TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněno v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše)

V Ostravě dne 6.5.2016

Kovářová Jana

.....
jméno a příjmení studenta

Seznam příloh

Příloha č. 1 – Organizace zřízené městem Vsetín pro poskytování veřejných služeb

Příloha č. 2 – Náklady jednotlivých odborů Městského úřadu Vsetín na veřejné služby

Příloha č. 1

Organizace zřízené městem Vsetín pro poskytování veřejných služeb

Příspěvkové organizace	<p>Mateřské školky</p> <ul style="list-style-type: none"> • mateřská škola Vsetín, Kobzáňova • mateřská škola Vsetín, Trávníky • mateřská škola Vsetín, Sychrov • mateřská škola Vsetín, Rokytnice • mateřská škola Vsetín, Luh I • mateřská škola Vsetín, Benátky • Mateřská škola Vsetín, Ohrada • Mateřská škola Vsetín, Na kopečku • Mateřská škola Vsetín, Jasenka
	<p>Základní školy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Základní škola Vsetín, Trávníky • Základní škola Vsetín, Sychrov • Základní škola Vsetín, Rokytnice • Základní škola Vsetín, Ohrada • Základní škola Vsetín, Luh
	<ul style="list-style-type: none"> • ALCEDO – dům, dětí a mládeže,
	<ul style="list-style-type: none"> • Masarykova veřejná knihovna Vsetín,
	<ul style="list-style-type: none"> • Technické služby města Vsetín.
Obchodní korporace, jejichž společníkem je město Vsetín	<ul style="list-style-type: none"> • Vsetínská sportovní, s.r.o
	<ul style="list-style-type: none"> • Městské lesy Vsetín, s.r.o,
	<ul style="list-style-type: none"> • Technické služby Vsetín, s.r.o
	<ul style="list-style-type: none"> • Dům kultury Vsetín, s.r.o.
Obecně prospěšné společnosti, zřizované městem Vsetín	<ul style="list-style-type: none"> • Azylový dům pro ženy a matky s dětmi o.p.s,
	<ul style="list-style-type: none"> • Společnost pro komunitní práci Vsetín o.p.s,
	<ul style="list-style-type: none"> • Agentura pro ekonomický rozvoj Vsetína o.p.s.

Zdroj: Vlastní zpracování dle výroční zprávy města Vsetín 2014

Příloha č. 2

Náklady odborů Městského úřadu Vsetín na místní veřejné služby (v tis. Kč)

Odbory Městského úřadu Vsetín poskytující veřejné služby	Náklady odborů (v tis. Kč)					
	2010	2011	2012	2013	2014	Průměrné náklady
Odbor finanční	93 901	91 267	94 807	98 016,40	115 597	98 718
Odbor správy a údržby majetku	9 690	6 380	70 624	47 100	30 263	32 812
Odbor školský a kultury	146 733	142 989	105 018	103 996	135 167	126 781
Odbor investiční výstavby	56 541	50 387	67 805	63 793	119 046	71 515
Odbor sociálních věcí	201 776	196 395	12 059	14 704	17 599	88 507
Odbor správních agend	235	260	533	657	671	472
Odbor životního prostředí	75 219	76 352	28 172	28 257	29 283	47 457
Živnostenský úřad	2	0,47	0,36	0,5	2,5	1
Odbor územního plánování	15 742	15 768	15 753	15 607	16 546	15 884
Odbor vnitřních věcí	0	16 187	7 002	6 050	6 834	9 018,72

Zdroj: Vlastní zpracování dle závěrečných účtů města Vsetín, 2010-2014